upra

TABLERO DE CONTROL DE INDICADORES DEL SG

1. Proceso	2. Categoría del proceso	3. Nombre del indicador	4. Fórmula	5. Objetivo Estratégico	6. Indicador estratégico?	7. Dimensión del MIPG	8. Política o/o aspecto del MIPG	9. Proyecto de inversión	10. Tipo de indicador	11. Frecuencia de medición	12. Versión hoja de vida del indicador	13. Medición (%)												14. Promedio / ubicación en rango								15. Rango
												Abr.	Feb.	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Promedio primer cuatrimestre	Ubicación en rango primer cuatrimestre	Promedio segundo cuatrimestre	Ubicación en rango segundo cuatrimestre	Promedio tercer cuatrimestre	Ubicación en rango tercer cuatrimestre	Promedio acumulado	Ubicación en rango promedio acumulado	
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO NACIONAL	ESTRATEGICO	LINEAMIENTOS ENTREGADOS POR UPRA AL MADR, PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y ACTOS ADMINISTRATIVOS	(N° de actuaciones de actos formalizados entregadosen el periodo definido) / (N° de actuaciones de actosprogramadas en el periodoen el cuatrimes) * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	EFICACIA	SEMESTRAL	2	98,2					91,6						98,2	Sobresaliente	91,6	Sobresaliente			91,6	Sobresaliente	**Mínimo:** Año 1) Semestre 1 =7,7 % (5) - Semestre 2 =13,4 % (3) Año 2) Semestre 1 =13,4 % (3) - Semestre 2 =13,4 % (3) Año 3) Semestre 1 =13,4 % (7) - Semestre 2 =16,1 % (5) Año 4) Semestre 1 =17,9 % (10) - Semestre 2 =18,6 % (11) **Satisfactorio:** Año 1) Semestre 1 N/A - Semestre 2 =21,4 % =>22,5% (3) Año 2) Semestre 1 N/A - Semestre 2 =26,9% =>28,3% (8) Año 3) Semestre 1 N/A - Semestre 2 =32,1% =>33,8% (9) Año 4) Semestre 1 N/A - Semestre 2 =35,8% =>38,0% (10) **Sobresaliente:** Año 1) Semestre 1 =>7,7% (1) - Semestre 2 =>30,9% (4) Año 2) Semestre 1 =>28,9% (5) - Semestre 2 =>32,9% (7) Año 3) Semestre 1 =>34,6% (8) - Semestre 2 =>38,7% (9) Año 4) Semestre 1 =>38,6 % (11) - Semestre 2 =>39% (12)
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO TERRITORIAL	ESTRATEGICO MISIONAL	DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS ELABORADOS PROYECTOS DE ACTOS ADMINISTRATIVOS (NVEL AMBITO TERRITORIAL QUE INCORPORAN LINEAMIENTOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL AGROPECUARIO	(N° de documentos de lineamientos tecnicos elaborados en el ámbito territorial en el periodo definido)/ (N° de documentos de lineamientos tecnicosprogramados en el ámbito territorial a ejecutarseen el cuatrimes) * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional DISTUR. Producto: Documentos de lineamientos técnicos elaborados (Planificación Ámbito Territorial) – 1704002 Indicador: Documentos de lineamientos técnicos elaborados Cod. 1704002000	EFICACIA	ANUAL	2	80													80	Sobresaliente	80	Sobresaliente	80	Sobresaliente	**Mínimo:** Año 1) =>50% (1) Año 2) =>50% (1) Año 3) =>60% (4) Año 4) =>60% (4) **Satisfactorio:** Año 1) =>60% =>65% (6) Año 2) =>60% =>65% (6) Año 3) =>80% =>70% (7) Año 4) =>80% (8) **Sobresaliente:** Año 1) =>80% (3) Año 2) =>80% (6) Año 3) =>90% (8) Año 4) =>100% (10)
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO NACIONAL	ESTRATEGICO MISIONAL	MAPAS DE ZONIFICACIÓN ELABORADOS	(N° de mapas de zonificación de aptitud del suelo (escala 1:100.000) elaborados en el periodo definido) / (N° de Mapas de zonificación de aptitud del suelo (escala 1:100.000) programadas en el periodo en el cuatrimes) * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional DISTUR. Producto: Documentos de lineamientos técnicos elaborados (Planificación Ámbito Territorial) – 1704002 Indicador: Documentos de lineamientos técnicos elaborados Cod. 1704002000	EFICACIA	ANUAL	2	83,3													83,3	Sobresaliente	83,3	Sobresaliente	83,3	Sobresaliente	**Mínimo:** Año 1) =>33% (1) Año 2) =>33,33% (3) Año 3) =>33,33% (7) Año 4) =>33,33% (8) **Satisfactorio:** Año 1) =66,33% =>50% (2) Año 2) =66,33% =>66,33% (6) Año 3) =66,33% =>75% (9) Año 4) =66,33% =>100% (11) **Sobresaliente:** Año 1) =>50% (3) Año 2) =>66% (6) Año 3) =>75% (8) Año 4) =>100% (12)
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO NACIONAL	ESTRATEGICO MISIONAL	PLANES DE ORDENAMIENTO PRODUCTIVO FORMULADOS	(N° de Planes de Ordenamiento Productivo formulados en el periodo definido) / (N° de Planes de Ordenamiento Productivo a formularseen el cuatrimes) * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional DISTUR. Producto: Documentos de planeación elaborados – Código 1704000 Indicador: Planes Operativos de Ordenamiento Productivo Formulados – Código: 1704000201	EFICACIA	ANUAL	2	75													75	Sobresaliente	75	Sobresaliente	75	Sobresaliente	**Mínimo:** Año 1) =0% (0) Año 2) =0 (0) Año 3) =0 (0) **Satisfactorio:** Año 1) Año 2) =>50% (1) Año 3) =>50% (2) Año 4) =75% (8) **Sobresaliente:** Año 1) =>25% (2) Año 2) =>75% (3) Año 3) =>90% (4) Año 4) =>100% (12)
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO TERRITORIAL	ESTRATEGICO MISIONAL	SEGUIMIENTOS REALIZADOS POR LA UPRA EN EL ÁMBITO TERRITORIAL	(N° de Seguimientos realizados por la UPRA en el ámbito territorial en el periodo definido) / (N° de Seguimientos programados por la UPRA en el ámbito territorial para el cuatrimes)*100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	EFICACIA	ANUAL	2	91,6												91,6	Sobresaliente	91,6	Sobresaliente	91,6	Sobresaliente	**Mínimo:** Año 1) Año 2) =>66,7% (16) Año 3) =>66,8% (20) Año 4) =>66,8% (24) **Satisfactorio:** Año 1) Año 2) =>66,7% =>66,8% (16 - 32) Año 3) =>66,8% =>80,2% (20 - 40) Año 4) =>66,8% =>80,2% (24 - 48) **Sobresaliente:** Año 1) Año 2) =>80,2% (32) Año 3) =>80,2% (40) Año 4) =>80,2% (48)
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO TERRITORIAL	ESTRATEGICO MISIONAL	DOCUMENTOS DE EVALUACIÓN ELABORADOS	(N° de evaluaciones de politica pública realizadas en el periodo definido) / (N° de evaluaciones de politica pública programadas en el periodo en el cuatrimes) * 100	Mejorar el seguimiento y evaluación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional TIC. Producto: Documentos de evaluación - Código: 1704003 Indicador: Documentos de evaluación elaborados - Código: 1704003000	EFICACIA	ANUAL	2	25													25	Mínimo	25	Mínimo	25	Mínimo	**Mínimo:** Año 1) =12,5% (5) Año 2) =>25% (10) Año 3) =>30% (12) Año 4) =>35% (14) **Satisfactorio:** Año 1) =>12,5% =25% (5) Año 2) =>25% =50% (10) Año 3) =>30% =60% (12) Año 4) =>35% =70% (14) **Sobresaliente:** Año 1) =>25% (10) Año 2) =>50% (20) Año 3) =>60% (24) Año 4) =>70% (28)
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	ANÁLISIS GENERADOS	N° de análisis generados en el periodo definido/ (N° de análisis programados en el periodoen el cuatrimes * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Servicio de gestión de tecnologías de información y comunicación para la planificación del territorio rural para usos agropecuarios en el ámbito nacional TIC. Producto: Servicio de análisis de información para la planificación agropecuaria. Cód. 1701803	EFICACIA	ANUAL	2	158													158	Sobresaliente	158	Sobresaliente	158	Sobresaliente	**Mínimo:** 1) 2018: =10,3% (800) 25% 2) 2022: =>15% (1.800) 50% **Satisfactorio:** 1) 2018: =>10,3% =>15% (800) 25% 2) 2022: =>15% =>20% (1.800) 50% 3) 2023: =40% =75% (2.400) 75% 4) 2024: =>40% =>100% (3.200) 100% **Sobresaliente:** 1) 2018: =>15% (800) 25% 2) 2022: =>20% (1.800) 50% 3) 2023: =>75% (2.400) 75% 4) 2024: =>100% (3.200) 100%
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	BASES DE DATOS PRODUCIDAS	N° de bases de datos generadas en el periodo definido / N° de bases de datos a ser producidas y gestionadas en el cuatrimes * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Servicio de gestión de tecnologías de información y comunicación para la planificación del territorio rural para usos agropecuarios en el ámbito nacional TIC. Producto: Servicio de gestión de información para la planificación agropecuaria Cód. 1701803	EFICACIA	ANUAL	1	436													436	Sobresaliente	436	Sobresaliente	436	Sobresaliente	**Mínimo:** 1) 2018: =>10,3% (30) 25% 2) 2019: =>15% (45) 50% 3) 2021: =>50% (90) 75% 4) 2022: =>60% (120) 100% **Satisfactorio:** 1) 2018: =>10,3% =15% (30) 25% 2) 2019: =>15% =>20% (45) 50% 3) 2021: =50% =75% (90) 75% 4) 2022: =>60% =>80% (120) 100% **Sobresaliente:** 1) 2018: =>15% (30) 25% 2) 2019: =>20% (45) 50% 3) 2021: =>75% (90) 75% 4) 2022: =>100% (20) 100%
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	DESCARGAS DE INFORMACIÓN SIPRA	(N° de descargas realizadas de informacion SIPRA en la bitácoraindicar "exportar cuaqui en el periodo definido) / (N° de descargas de informacion SIPRA en la bitácoraindicar "exportar cuaqui programadas en el cuatrimes) * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	EFICACIA	SEMESTRAL	1	92					102						92	Sobresaliente	102	Sobresaliente	102	Sobresaliente	Mínimo: Año 1) S1: =2,9% (3) - S2: =8,8% (9-1.000) Año 2) S1: =17,7% (20-2000) - S2: =23,5% (25-3000) Año 3) S1: =27,2% (0-7000) - S2: =31,8% (0-10.000) Año 4) S1: =76,5% (0-12000) - S2: =91,2% (0-16.000) Satisfactorio: Año 1) S1: =>2,9% =5,9% (3-6) - S2: =>8,8% =11,8% (9-1000 (1000-1999) Año 2) S1: =>17,7% =29,5% (20-3.000) - S2: =>23,5% =>32,3% (25-3000 (4000-5999) Año 3) S1: =>27,2% =50,9% (0-5000 (6000 - 9999)) - S2: =>31,8% =70,9% (0-8000 (10000-13999)) Año 4) S1: =>76,5% =94,1% (0-12000) - S2: =>91,2% =100% (0-16000 (20000 - 25999)) Sobresaliente: Año 1) S1: =>5,9% (6) - S2: =>11,8% (1000) Año 2) S1: =>29,5% (3000) - S2: =>32,3% (7000) Año 3) S1: =>50,9% (9000) - S2: =>70,9% (12000) Año 4) S1: =>94,1% (12000) - S2: =>100% (17000)
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL	ESTRATEGICO	IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Puntaje del Índice de desempeño institucional (Vigencia actual) - puntaje del Índice de desempeño institucional (Vigencia t-1)+a Base (2016): Puntaje del Índice de desempeño línea base(2016) *100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	EFICACIA	ANUAL	1	104												104	Sobresaliente	104	Sobresaliente	104	Sobresaliente	**Mínimo:** 1) 2019: =1,03% (1) 2) 2020: =2,06% (2) 3) 2021: =,03% (4) 4) 2022: =,06% (6) **Satisfactorio:** 1) 2018: =>0% =>1,03% (0-1 = 1,03) 2) 2019: =>2% =>2,06% (2,01 = 1,03) 3) 2020: =,03% =>5% (2,07 = 1,03) 4) 2021: =,06% =>7,5% (5,01 = 1,03) 5) 2022: =>8% =>10% (8,07 = 1,03) **Sobresaliente:** 1) 2018: =>1,03% (1) 2) 2019: =>2,06% (2) 3) 2020: =>5% (4) 4) 2021: =>7,5% (6)
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL	ESTRATEGICO	GESTIÓN DE RIESGOS	N° de riesgos materializados en el periodo evaluado / N° de riesgos identificados formalizados en el SIG para el periodo evaluado * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	EFECTIVIDAD	CUATRIMESTRAL	1	0		0		0		0		0	Sobresaliente	0	Sobresaliente	0	Sobresaliente	0	Sobresaliente	Mínimo > 15 % Satisfactorio > 5% - <= 10% Sobresaliente <= 5%
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL	ESTRATEGICO	SISTEMA DE GESTIÓN IMPLEMENTADO	% de avance ejecutado en la implementación del SG para el periodo definido / % de avance programado en la implementación del SG para el periodo definido * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Direccionamiento estratégico y planeación Gestión con valores para el resultado	Planeación Institucional Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional FORTALECIMIENTO. Producto: Servicio de Implementación Sistemas de Gestión – Código: 1799900 Indicador: Sistemas de Gestión implementado - Código: 1799900202	EFECTIVIDAD	ANUAL	1	100													100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo < 65% Satisfactorio >=65% <90% Sobresaliente >= 95 %

TABLERO DE CONTROL DE INDICADORES DEL SG

1. Proceso	2. Categoría del proceso	3. Nombre del indicador	4. Fórmula	5. Objetivo Estratégico	6. Mi indicador estratégico?	7. Dimensión del MIPG	8. Política y/o aspecto del MIPG	9. Proyecto de inversión	10. Tipo de indicador	11. Frecuencia de medición	12. Vertido hoja de vida del indicador	13. Medición (%)												14. Promedio / ubicación en rango								15. Rango
												Ene.	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Promedio primer cuatrimestre	Ubicación en rango primer cuatrimestre	Promedio segundo cuatrimestre	Ubicación en rango segundo cuatrimestre	Promedio tercer cuatrimestre	Ubicación en rango tercer cuatrimestre	Promedio acumulado	Ubicación en rango promedio acumulado	
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO NACIONAL	ESTRATEGICO	LINEAMIENTOS ENTREGADOS POR UPRA AL MADR, PARA LA FORMULACIÓN PROYECTOS DE ACTOS ADMINISTRATIVOS	(N° de propuestas de actos formalizados entregados en el periodo evaluado) / (N° de actos/ítems de actos programados a ser entregados en el cuatrimestre) * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	EFICACIA	SEMESTRAL	2	99,2					84,6						99,2	Sobresaliente	69,2	Sobresaliente	84,6	Sobresaliente	84,6	Sobresaliente	Mínimo: Alto 1) Semestre 1 <7,7 % (0) - Semestre 2 <13,1 % (3) Alto 2) Semestre 1 >=7,80 % (4) - Semestre 2 >=7,08 (%) (5) Alto 3) Semestre 1>=15,6 % (7) - Semestre 2 >=16,5 % (8) Alto 4) Semestre 1 >=23,4 % (10) - Semestre 2 >=24,0 % (11) Satisfactorio: Alto 1) Semestre 1 N/A - Semestre 2 >=13,1 % <=23,1% (3) Alto 2) Semestre 1 >=7,80 % (4) - Semestre 2 >=7,08 (%) (5) Alto 3) Semestre 1 N/A - Semestre 2 >=16,5% <=26,2% (8) Alto 4) Semestre 1 N/A - Semestre 2 >=24,0% <=32,3% (12) Sobresaliente: Alto 1) Semestre 1 >=7,7% (1) - Semestre 2 >=23,0% (2) Alto 2) Semestre 1 >=38,3% (5) - Semestre 2 >=31,8% (7) Alto 3) Semestre 1>=31,1% (9) - Semestre 2 >=39,3% (10) Alto 4) Semestre 1 >=46,6 % (11) - Semestre 2 >=100% (13)
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL	ESTRATEGICO	PROYECTOS DE INVERSIÓN EN EJECUCIÓN	Promedio del % ejecutado de avance en la ejecución de inversiones con proyectos de inversión en ejecución / Promedio del % ejecutado programado de avance de inversiones con proyecto de inversión en ejecución * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	EFECTIVIDAD	TRIMESTRAL	1	98,77		100,00			100,24		99,83				99,77	Sobresaliente	100,02	Sobresaliente	100,04	Sobresaliente	99,81	Sobresaliente	Mínimo: < 80% Satisfactorio >= 80% < 90% Sobresaliente >= 90%
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL	ESTRATEGICO	CUMPLIMIENTO PLAN ESTRATÉGICO	Promedio de los % de avance acumulado de los productos establecidos en el Plan Estratégico (2019 - 2022)	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Direccionamiento estratégico y planeación	Planeación Institucional	N/A	EFECTIVIDAD	ANUAL	1	73																73	Sobresaliente	73	Sobresaliente	Mínimo: 1) 2019: <=0,0% 2) 2020: <=0,0% 3) 2021: <=0,0% 4) 2022: <=80% Satisfactorio: 1) 2019: >0,0% <=80% 2) 2020: >0,0% <=100% 3) 2021: >0,0% <=70% 4) 2022: >80% <=90% Sobresaliente: 1) 2019: >20% 2) 2020: >80% 3) 2021: >70% 4) 2022: >90%
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL	ESTRATEGICO	CUMPLIMIENTO PLAN DE ACCIÓN	Promedio de los % ejecutados de las metas establecidas para los componentes del plan de acción en el periodo evaluado / Promedio de los % programados de las mencionadas metas para los componentes del plan de acción en el periodo evaluado * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Direccionamiento estratégico y planeación	Planeación Institucional	N/A	EFECTIVIDAD	SEMESTRAL	1	102,8					92,2						102,8	Sobresaliente	92,2	Sobresaliente	97,5	Sobresaliente	Mínimo: < 70 % Satisfactorio >= 70 % < 90 Sobresaliente >= 90%
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL	ESTRATEGICO	CUMPLIMIENTO EN LA REVISIÓN DE PROYECTOS REGULATORIOS	Número de proyectos regulatorios revisados en el periodo evaluado / Número de proyectos regulatorios programados para revisión en el periodo evaluado * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Gestión con valores para el resultado	Mejora Normativa	N/A	EFICACIA	SEMESTRAL	1	100,00					97,12						100,0	Sobresaliente	97,12	Sobresaliente	98,56	Sobresaliente	Mínimo: < 80% Satisfactorio >= 80% < 90% Sobresaliente >= 90%
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL	ESTRATEGICO	DEMANDAS POR LA CAUSA PRIMERA	Número de demandas por la causa primera en la vigencia actual - Número de demandas por la causa primera de la vigencia anterior / Número de demandas por la causa primera de la vigencia anterior * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Gestión con valores para el resultado	Defensa jurídica	N/A	EFECTIVIDAD	ANUAL	1																		Sobresaliente	-	Sobresaliente	Mínimo: >=10% Satisfactorio: >0% < 10% Sobresaliente: <=0%
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL	ESTRATEGICO	ALIANZAS ESTRATÉGICAS FORMALIZADAS CON COOPERANTES Y OTROS SECTORES	(N° de alianzas estratégicas formalizadas con cooperantes en el cuatrimestre / N° de alianzas estratégicas formalizadas con otros sectores en el cuatrimestre) / (N° de alianzas estratégicas formalizadas con cooperantes programadas a ser formalizadas en el cuatrimestre / N° de alianzas estratégicas programadas para ser formalizadas con otros sectores en el cuatrimestre) * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Direccionamiento estratégico y planeación Gestión con valores para el resultado	Planeación Institucional Alianzas Estratégicas	N/A	EFICACIA	ANUAL	1	100															100	Satisfactorio	100	Satisfactorio	Mínimo: < 100% Satisfactorio: =100% Sobresaliente: >100%
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	ESTRATEGIAS PARA ORGANIZAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA RIMALENDOS - TIC	% de avance acumulado de ejecución de inversiones/PETIC en el periodo % de avance programado de inversiones/PETIC para la vigencia	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria	ND	Direccionamiento estratégico y planeación Gestión con valores para el resultado Evaluación de Resultados Información y Comunicación	Planeación Institucional Gobierno digital Seguimiento y evaluación del desempeño institucional Gestión de la información estadística	Servicio de gestión de tecnologías de información y comunicación para la planificación del territorio rural para usos agropecuarios a nivel nacional TIC Indicador de Gestión SGI Proyecto: Código Indicador: ESTRATEGIAS PARA ORGANIZAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA RIMALENDOS 10000114	EFICACIA	ANUAL	1	96															96	Satisfactorio	96	Satisfactorio	Mínimo: < 80% Satisfactorio: >=80% <98% Sobresaliente: >= 98 %
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO NACIONAL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO TERRITORIAL	ESTRATEGICO MISIONAL	INSTRUMENTOS DE POLÍTICA SECTORIAL IMPLEMENTADOS	Porcentaje general de avance acumulado para la formulación del instrumento de política sectorial / Porcentaje general programado acumulado para la formulación del instrumento de política sectorial * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional DESTUA. INDICADOR DE GESTIÓN,SIN PROYECTO: Código Indicador: INSTRUMENTOS DE POLÍTICA SECTORIAL IMPLEMENTADOS - 11000151	EFICACIA	ANUAL	1	100															100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: < 70% Satisfactorio >=70% <90% Sobresaliente >= 90 %
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y COMUNICACIONES GESTIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS GESTIÓN FINANCIERA GESTIÓN CONTRACTUAL GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS GESTIÓN DOCUMENTAL EVALUACIÓN INDEPENDIENTE	ESTRATEGICO APOYO EVALUACIÓN	ESTRATEGIAS PARA ORGANIZAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA RIMALENDOS - FORTALECIMIENTO	% de avance ejecutado en el desperfecto de la Sede/Obras MPG / % de avance programado para el desperfecto de la Sede/Obras MPG * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Direccionamiento estratégico y planeación Talento Humano Gestión con valores para el resultado Evaluación de Resultados Información y Comunicación Gestión del conocimiento e innovación Control interno	Planeación Institucional Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (Programar presupuesto) Gestión estratégica de talento humano Integridad Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (ejecutar el presupuesto) Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos Gestión ambiental para el buen uso de los recursos públicos Gobierno digital Seguimiento y evaluación del desempeño institucional Gestión documental Gestión del conocimiento y la innovación Control interno	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional FORTALECIMIENTO. INDICADOR DE GESTIÓN,SIN PROYECTO: Código Indicador: ESTRATEGIAS PARA ORGANIZAR Y FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA RIMALENDOS 10000114	EFICACIA	ANUAL	1	97,5															97,50	Sobresaliente	97,5	Sobresaliente	97,5	Sobresaliente	Mínimo: < 80% Satisfactorio: >=80% <90% Sobresaliente >= 90 %
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	ETIZ = ETq con revisión metodológica acumulado / ETZ = ETq anualizadas para revisión acumulado * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gobierno digital	N/A	Eficacia	Mensual	1	-	100	89	98	100	100	100	100	100	100	100	100	93	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	98	Sobresaliente	Mínimo: <= 80% Satisfactorio: > 80% <= 90% Sobresaliente: > 90%
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	METADATOS	MM = Mq con revisión metodológica acumulado / MM = Mq anualizadas para revisión acumulado * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gobierno digital	N/A	Eficacia	Mensual	1	-	-	83	100	100	100	100	100	100	100	100	100	92	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	97	Sobresaliente	Mínimo: < 80% Satisfactorio: >= 80% < 90% Sobresaliente: >= 90%
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	REPOSITORIO DE INFORMACIÓN	Cantidad de registros almacenados / Cantidad de registros almacenados * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gobierno digital	N/A	Eficacia	Trimestral	1	87			83			82			84			97	Sobresaliente	83	Sobresaliente	83	Sobresaliente	96	Sobresaliente	Mínimo: <80% Satisfactorio: >= 80% < 90% Sobresaliente: >= 90%
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN RIMALENDOS	Número de análisis realizados acumulado / Número de calculados de análisis acumulado requeridos * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	Eficacia	Mensual	1	100	100	98	99	100	100	100	100	100	100	100	100	99	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: <75% Satisfactorio: >= 75% < 90% Sobresaliente: >= 90%

TABLERO DE CONTROL DE INDICADORES DEL SG

1. Proceso	2. Categoría del proceso	3. Nombre del indicador	4. Fórmula	5. Objetivo Estratégico	6. Es indicador estratégico?	7. Dimensión del MIPG	8. Política y/o aspecto del MIPG	9. Proyecto de Inversión	10. Tipo de indicador	11. Frecuencia de medición	12. Vereda foja de vida del indicador	13. Medición (%)												14. Promedio / ubicación en rango								15. Rango
												Ene.	Feb.	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Promedio primer cuatrimestre	Ubicación en rango primer cuatrimestre	Promedio segundo cuatrimestre	Ubicación en rango segundo cuatrimestre	Promedio tercer cuatrimestre	Ubicación en rango tercer cuatrimestre	Promedio acumulado	Ubicación en rango promedio acumulado	
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO NACIONAL	ESTRATEGICO	LINEAMIENTOS ENTREGADOS POR UPRA AL MADR, PARA LA FORMULACIÓN DE LINEAMIENTOS ACTOS ADMINISTRATIVOS	(N° de proyectos de actos formulados, entregados al panel de expertos / N° de proyectos de actos programados a ser entregados al cuatrimestre) * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	Si	Direccionamiento estratégico y planización Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	EFICACIA	SEMESTRAL	2	88,2						84,6						69,2	Sobresaliente	84,6	Sobresaliente	84,6	Sobresaliente		**Mínimo:** Año 1(Semestre 1 =7,7 %;2S - Semestre 2 =13,4 %;3) Año 2(Semestre 1 =15,1 %;4S - Semestre 2 =16,8 %;5) Año 3(Semestre 1=19,5 %;7S - Semestre 2 =18,1 %;8) Año 4(Semestre 1 =17%;9 %;10S - Semestre 2 =18,6 %;11) **Satisfactorio:** Año 1(Semestre 1 N/A - Semestre 2 =15,1 %;=>15,1%;3) Año 2(Semestre 1 N/A - Semestre 2 =16,5%;=>16,2%;6) Año 3(Semestre 1 N/A - Semestre 2 =19,5%;=>19,2%;8) Año 4(Semestre 1 N/A - Semestre 2 =20,1%;=>20,2%;10) **Sobresaliente:** Año 1(Semestre 1 =>7,7%;1S) - Semestre 2 =>15,4%;2) Año 2(Semestre 1 =>16,8%;3S) - Semestre 2 =>16,8%;7) Año 3(Semestre 1 =>19,5%;4S) - Semestre 2 =>19,5%;8) Año 4(Semestre 1 =>18,6 %;10S) - Semestre 2 =>20%;11)
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	GESTIÓN DE REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN	(Cantidad de requerimientos de información atendidos acumulado / Cantidad de requerimientos de información recibidos por SI acumulado) * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gobierno digital	N/A	Eficacia	Trimestral	1	83		92		95		94		93	Sobresaliente	92	Sobresaliente	94	Sobresaliente	95	Sobresaliente	Mínimo: <80% Satisfactorio: >=80% < 90% Sobresaliente: > = 90%
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	ESTRATEGIAS DE USO Y APROPIACIÓN	(Estrategias de uso y apropiación ejecutadas / Estrategias de uso y apropiación requeridas) * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gobierno digital	N/A	Eficacia	Semestral	1	100				100						100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: <75% Satisfactorio: >=75% <90% Sobresaliente: >=90%
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	FUNCIONALIDADES DESARROLLADAS	(Funcionalidades desarrolladas / Requerimientos de funcionalidades para desarrollar) * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gobierno digital	N/A	Eficacia	Semestral	1	77				95						77	Satisfactorio	95	Sobresaliente	95	Sobresaliente	Mínimo: < 60% Satisfactorio: >= 60% < 80% Sobresaliente: > =80%
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	DOCUMENTO DE PLANIACIÓN ELABORADOS	(Número de documentos de planeación elaborados en el periodo actual / Número de documentos de planeación programados a ser elaborados en el cuatrimestre) * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Direccionamiento estratégico y planización Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Servicio de gestión de tecnologías de información y comunicación para la planificación del territorio rural para usos agropecuarios en el ámbito nacional TIC. Indicador producto del Proyecto: Documento de Planeación. Cód. 1755803	Eficacia	Anual	1	50												50	Sobresaliente	50	Sobresaliente	50	Sobresaliente	Mínimo: 1) <12,5% 2) <12,5% 3) <12,5% 4) <=75% Satisfactorio: 1) >=12,5% <25% 2) >=25% <50% 3) >=50% <75% 4) >=75% <100% Sobresaliente: 1) >=25% 2) >=50% 3) >=75% 4) >=100%
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	USUARIOS DEL SISTEMA	(Número de usuarios que acceden al SIPRA en el periodo actual / Número de usuarios que acceden al SIPRA programados en el cuatrimestre) * 100%	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Direccionamiento estratégico y planización Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Servicio de gestión de tecnologías de información y comunicación para la planificación del territorio rural para usos agropecuarios en el ámbito nacional TIC. Indicador producto del Proyecto: Servicio de información para la planificación agropecuaria. Cód. 1743022	Eficacia	Anual	1	68												68	Sobresaliente	68	Sobresaliente	68	Sobresaliente	Mínimo: 1) <12,5% 2) <12,5% 3) <12,5% 4) <75% Satisfactorio: 1) >=12,5% <25% 2) >=12,5% <25% 3) >=12,5% <25% 4) >=75% <100% Sobresaliente: 1) >=25% 2) >=25% 3) >=25% 4) >=100%
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN AGROPECUARIA	ESTRATEGICO	SERVICIO DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS	(Servicios ofertados de Sistema de información agropecuaria en el periodo actual / Porcentaje programado de Servicios de información a ser implementados en el cuatrimestre) * 100%	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Direccionamiento estratégico y planización Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional PORTFALIZAMIENTO Indicador producto del Proyecto: Servicio de información implementados. Cód. 1799843.	Eficacia	Anual	1	75												75	Sobresaliente	75	Sobresaliente	75	Sobresaliente	Mínimo: 1) <12,5% 2) <12,5% 3) <12,5% 4) <75% Satisfactorio: 1) >=12,5% <25% 2) >25% <50% 3) >25% <50% 4) >75% <100% Sobresaliente: 1) >=25% 2) >=50% 3) >=75% 4) >=100%
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y COMUNICACIONES	ESTRATEGICO	JORNADAS DE SENSIBILIZACIÓN DE INNOVACIÓN	(Número de jornadas realizadas / Número de jornadas programadas) * 100%	Mejorar la gestión de conocimiento e innovación en tecnologías de información agropecuaria para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado Información y Comunicación Gestión del conocimiento e innovación	Gobierno digital Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción Gestión del conocimiento y la innovación	N/A	Efectividad	Anual	1	100												100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: < 70% Satisfactorio: >= 70% < 90% Sobresaliente: > = 90%
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y COMUNICACIONES	ESTRATEGICO	EFECTIVIDAD DE LA COMUNICACIÓN INTERNA	(Número de encuestas con calificación de 4 a 5 / Total de encuestas con respuesta) * 100%	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Información y Comunicación Gestión con valores para el resultado	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción Participación ciudadana en la gestión pública	N/A	Efectividad	Anual	2	95												95	Sobresaliente	95	Sobresaliente	95	Sobresaliente	Mínimo: <60% Satisfactorio: >=60% <80% Sobresaliente: >=80%
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y COMUNICACIONES	ESTRATEGICO	MENCIONES DE LA UPRA EN MEDIOS	(Número de menciones positivas/neutras de la UPRA en medios / Número total de menciones en medios) * 100%	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Información y Comunicación Gestión con valores para el resultado	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción Participación ciudadana en la gestión pública	N/A	Efectividad	Anual	1	100												100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: <60% Satisfactorio: >=60% <90% Sobresaliente: >=90%
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y COMUNICACIONES	ESTRATEGICO	SATISFACCIÓN DE USUARIOS FRENTE A LOS PRODUCTOS UPRA	(Número de encuestas con resultado de satisfacción al usuario de la SI mayor igual a 3 / Número total de encuestas diligenciadas) * 100%	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Información y Comunicación Gestión con valores para el resultado	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción Participación ciudadana en la gestión pública	N/A	Efectividad	Anual	1	100												100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: <60% Satisfactorio: >=60% <90% Sobresaliente: >=90%
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y COMUNICACIONES	ESTRATEGICO	PERSONAS CAPACITADAS	(Número de personas capacitadas en el periodo actual / Número de personas programadas a ser capacitadas en el cuatrimes) * 100%	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado Información y Comunicación Gestión del conocimiento e innovación	Gobierno digital Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción Gestión del conocimiento y la innovación	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional PORTALIZAMIENTO. Indicador producto del Proyecto: Servicio de Educación informal para la Gestión Administrativa Cód. 1799858	Eficacia	Anual	1	131												131	Sobresaliente	131	Sobresaliente	131	Sobresaliente	Mínimo: 1) <12,5% 2) <12,5% 3) <12,5% 4) <=75% Satisfactorio: 1) >=12,5% <25% 2) >25% <50% 3) >62% <75% 4) >=75% <100% Sobresaliente: 1) >=25% 2) >=50% 3) >=75% 4) >=100%
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y COMUNICACIONES	ESTRATEGICO	EVENTOS REALIZADOS	(Número de eventos realizados en el periodo actual / Número de eventos programados a ser realizados en el cuatrimes) * 100%	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Información y Comunicación Gestión con valores para el resultado	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción Participación ciudadana en la gestión pública	Servicio de gestión de tecnologías de información y comunicación para la planificación del territorio rural para usos agropecuarios en el ámbito nacional TIC. Indicador producto del Proyecto: Servicio de apoyo a la gestión de conocimiento y comunicaciones. Cód. 1743125	Eficacia	Anual	1	100												100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: 1) <12,5% 2) <12,5% 3) <12,5% 4) <=75% Satisfactorio: 1) >=12,5% <25% 2) >25% <50% 3) >62% <75% 4) >=75% <100% Sobresaliente: 1) >=25% 2) >=50% 3) >=75% 4) >=100%
PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO NACIONAL	MISIONAL	AVANCE EN LA DEMARCACIÓN DE PRODUCTOS DEL ÁMBITO NACIONAL	(Porcentaje general de avance acumulado de ejecución de productos de ámbito nacional para el periodo de medición / Porcentaje general programado acumulado de ejecución de productos de ámbito nacional para el periodo de medición * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	EFICACIA	TRIMESTRAL	1	98,00		99,80		99,90		100		98,00	Sobresaliente	99,80	Sobresaliente	99,93	Sobresaliente	99,10	Sobresaliente	Mínimo: < 80% Satisfactorio: >= 80% < 90% Sobresaliente: >= 90%
PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO NACIONAL	MISIONAL	DOCUMENTOS DE PLANIACIÓN ELABORADOS UNIDAMENTOS ACTUALIZADOS PARA EL ORDENAMIENTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE LA PROPIEDAD RURAL DE LA CATEGORÍA NACIONAL	(N° de documentos de planeación (UZ) de la categoría nacional elaborados en el periodo definido / N° de documentos de planeación (UZ) de la categoría nacional programados a realizarse) * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional DESTFUR Producto: Documentos de planeación elaborados. 1743160190 - Planificación Ámbito Nacional	EFICACIA	ANUAL	1	75												75	Sobresaliente	75	Sobresaliente	75	Sobresaliente	**Mínimo:** 1) 2018: >=0% (1) 2) 2020: 3) 2021: 4) 2022: **Satisfactorio:** 1) 2018: 2) 2020: >=25% (1) 3) 2021: >=50% (2) 4) 2022: >=75% (3) **Sobresaliente:** 1) 2018: >=25% (1) 2) 2020: >=50% (2) 3) 2021: >=75% (3) 4) 2022: >=100% (4)

TABLERO DE CONTROL DE INDICADORES DEL SG

1. Proceso	2. Categoría del proceso	3. Nombre del indicador	4. Fórmula	5. Objetivo Estratégico	6. Es indicador estratégico?	7. Dimensión del MIPG	8. Política y/o aspecto del MIPG	9. Proyecto de inversión	10. Tipo de indicador	11. Frecuencia de medición	12. Vencimiento hoja de vida del indicador	13. Medición (%)												14. Promedio / ubicación en rango								15. Rango
												Ene.	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic.	Promedio primer cuatrimestre	Ubicación en rango primer cuatrimestre	Promedio segundo cuatrimestre	Ubicación en rango segundo cuatrimestre	Promedio tercer cuatrimestre	Ubicación en rango tercer cuatrimestre	Promedio acumulado	Ubicación en rango promedio acumulado	
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO NACIONAL	ESTRATEGICO	LINEAMIENTOS ENTREGADOS POR UPRA AL MADR, PARA LA FORMULACIÓN PROYECTOS DE ACTOS ADMINISTRATIVOS	(N° de proyectos de actos formalizados antiguamente y al cierre del periodo) / (N° de proyectos de actos programados a ser antiguamente al cuatrienio) * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	SI	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	SIFECACIA	SEMESTRAL	2	88,2					81,6							69,2	Sobresaliente	81,6	Sobresaliente	81,6	Sobresaliente			**Máximo:** Año 1) Semestre 1: (>7,7 %-10) - Semestre 2: <11 a 9 %-10) Año 2) Semestre 1: (>10,4 %-13) - Semestre 2: (>10,3%-13) Año 3) Semestre 1: (>13,1 %-16) - Semestre 2: (>13,1%-16) Año 4) Semestre 1: (>17%-19 %-21) - Semestre 2: (>16,4 %-21) **Satisfactorio:** Año 1) Semestre 1: (>6,4 %-7,7) - Semestre 2: (>5,3% (3) Año 2) Semestre 1: N/A - Semestre 2: (>8,6% -<10,3%-10) Año 3) Semestre 1: N/A - Semestre 2: (>9,8% -<10,3%-13) Año 4) Semestre 1: N/A - Semestre 2: (>14,4% -<16,1%-17) **Sobresaliente:** Año 1) Semestre 1: (<7,7% (1) - Semestre 2: (<5,3%-6) Año 2) Semestre 1: (<10,3% (5) - Semestre 2: (<10,1%-7) Año 3) Semestre 1:(<13,1%-15) - Semestre 2: (<9,8%-10) Año 4) Semestre 1: (<14,4 % (1) - Semestre 2: (<14,4%-12)
PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO TERRITORIAL	MISIONAL	AVANCE EN LA GENERACIÓN DE PRODUCTOS DEL ÁMBITO TERRITORIAL	(Porcentaje general de avance acumulado de generación de productos del ámbito territorial para el periodo de medición) / (Porcentaje general programado acumulado de generación de productos del ámbito territorial para el periodo de medición * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	N/A	EFICACIA	TRIMESTRAL	1	100			99,9		99,2			100			100	Sobresaliente	99,9	Sobresaliente	99,66	Sobresaliente	99,90	Sobresaliente	Máximo: < 80% Satisfactorio: >= 60% < 80% Sobresaliente: >= 90%
PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO TERRITORIAL	MISIONAL	EVENTOS DE TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN Y/O CONOCIMIENTO A LOS FUNCIONARIOS DEPARTAMENTALES	(N° de eventos de transferencia de información y/o conocimiento a funcionarios departamentales realizados en el periodo Informe) / (N° de eventos de transferencia de información y/o conocimiento a funcionarios departamentales programados en el cuatrienio) * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Evaluación de Resultados Direccionamiento estratégico y planeación	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional Planeación Institucional	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional CENTRAL Producto: Servicio de apoyo a la gestión de conocimiento y comunicaciones - 1701002930	EFICACIA	ANUAL	1	7%												7%	Sobresaliente	7%	Sobresaliente	7%	Sobresaliente			**Máximo:** 1) 2019: -<12,5%-15) 2) 2020: <=15%-(2) 3) 2021: <=50%-(4) 4) 2022: <=75%-(6) **Satisfactorio:** 1) 2019: >=12,5%-<25%-(1) 2) 2020: >15%-<30%-(1) 3) 2021: >50%-<75%-(2) 4) 2022: >75%-<100%-(7) **Sobresaliente:** 1) 2019: >=25%-(2) 2) 2020: >=30%-(1) 3) 2021: >=75%-(6) 4) 2022: >=100%-(9)
GESTIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS	APOYO	INCIDENTES DE SEGURIDAD	(Número de incidentes de seguridad de la información atendidos en el año / Total de incidentes de seguridad de la información reportados en el año) * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado	Seguridad digital	N/A	EFICACIA	Trimestral	1	100			94		96			97			100	Sobresaliente	94	Sobresaliente	96,5	Sobresaliente	96,9	Sobresaliente	Máximo: < 80% Satisfactorio: >= 60% < 80% Sobresaliente: >= 90%
GESTIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS	APOYO	COPIAS DE RESPALDO	(Número de GB con copia de respaldo en el periodo de medición / Número de GB con copia de respaldo programadas en el periodo de medición)*100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gobierno digital Seguridad digital	N/A	EFECTIVIDAD	Trimestral	1	97			97		96			96			97	Sobresaliente	97	Sobresaliente	96	Sobresaliente	97	Sobresaliente	Máximo: < 80% Satisfactorio: >= 60% < 80% Sobresaliente: >= 90%
GESTIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS	APOYO	REDES DE CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TECNOLOGÍA	(Total de capacidad de la infraestructura de servicios de tecnología proporcionada en el cuatrienio / Total de capacidad de la infraestructura de servicios de tecnología proporcionada en el cuatrienio) * 100%	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gobierno digital Seguridad digital	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional FORTALECIMIENTO Indicador producto del Proyecto: Servicios tecnológicos Cód. 1799045	EFICACIA	Anual	1	93												93	Sobresaliente	93	Sobresaliente	93	Sobresaliente			Máximo: 1) <100% 2) <100% 3) <100% 4) <100% Satisfactorio: 1) >=80% <73% 2) >=80% <73% 3) >=80% <73% 4) >=80% <73% Sobresaliente: 1) >=73% (100%) 2) >=73% (100%) 3) >=73% (100%) 4) >=73% (100%)
GESTIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS	APOYO	ANÁLISIS DE VULNERABILIDADES	(Número de vulnerabilidades corregidas / Número de vulnerabilidades detectadas) * 100	Fortalecer la gestión de información agropecuaria y la gestión del conocimiento y comunicaciones para la planificación rural agropecuaria.	ND	Gestión con valores para el resultado	Seguridad digital	N/A	EFICIENCIA	Semestral	1	100					99								100	Sobresaliente	99	Sobresaliente	99	Sobresaliente	99,5	Sobresaliente	Máximo: < 80% Satisfactorio: >= 60% < 80% Sobresaliente: >= 90%
GESTIÓN FINANCIERA	APOYO	EJECUCIÓN DE PAC	(Pagos ejecutados en el periodo / Programación PAC ejecutada en el periodo * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (Ejecutar el presupuesto)	N/A	ECONÓMICA	MENSUAL	1	82	95	96	98	96	96	98	105	95	95	97	97	91	Sobresaliente	99	Sobresaliente	95	Sobresaliente	96	Sobresaliente	Máximo: <=70% Satisfactorio: >70% <90% Sobresaliente: >= 90%
GESTIÓN FINANCIERA	APOYO	EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	(Compromisos OPG ejecutados en el periodo / Presupuesto OPG programado en el periodo)* 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (Ejecutar el presupuesto)	N/A	ECONÓMICA	MENSUAL	1	106	92	95	96	92	91	94	97	96	97	97	91	Sobresaliente	96	Sobresaliente	94	Sobresaliente	96	Sobresaliente	Máximo: <=70% Satisfactorio: >70% <90% Sobresaliente: >= 90%
GESTIÓN FINANCIERA	APOYO	EJECUCIÓN PRESUPUESTO DE GASTOS	(Pretaxación de gastos/pretaxado (ONA) / Presupuesto de gastos aprobado) * 100 Comparación: Ejecución presupuesto de gastos Anterior - Ejecución presupuesto de gastos Vigencia Anterior	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (Ejecutar el presupuesto)	N/A	ECONÓMICA	MENSUAL	1	0,15	0,24	1,26	2,71	3,26	5,75	6,24	7,35	7,24	7,96	8,24	0,15	0,99	Satisfactorio	6,98	Sobresaliente	6,24	Sobresaliente	4,26	Sobresaliente	Máximo: <= 0% Satisfactorio: >0% <= 2% Sobresaliente: > 2%
GESTIÓN FINANCIERA	APOYO	NIVEL DE COMPROMISO PRESUPUESTAL	(Presupuesto de gastos/compromisos) / Presupuesto de gastos aprobado) * 100 Comparación: Nivel de Compromiso Presupuestal Actual - Nivel de Compromiso Presupuestal Vigencia Anterior	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (Ejecutar el presupuesto)	N/A	ECONÓMICA	MENSUAL	1	9	20	39	39	39	12	10	13	9	5	6	5	0,2	16,33	Sobresaliente	10,5	Sobresaliente	5	Sobresaliente	9,9	Sobresaliente	Máximo: <= 0% Satisfactorio: >0% <= 2% Sobresaliente: > 2%
GESTIÓN FINANCIERA	APOYO	VARIACIÓN EN LOS PAGOS	(Pagos/ejecutado en el periodo actual / Pagos/ejecutado en el periodo anterior)* 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (Ejecutar el presupuesto)	N/A	ECONÓMICA	MENSUAL	1	116,9	105	117,9	114,39	123,25	127,36	125,19	110	123,9	121,8	112,9	112,7	116,80	Sobresaliente	121,98	Sobresaliente	118,64	Sobresaliente	119,79	Sobresaliente	Máximo: < 95 % Satisfactorio: > 95% < 100% Sobresaliente: > = 100%
GESTIÓN FINANCIERA	APOYO	VARIACIÓN EN LOS GASTOS	(Gastos/ejecutado en el periodo actual / Gastos/ejecutado en el periodo anterior)*100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (Ejecutar el presupuesto)	N/A	ECONÓMICA	MENSUAL	1	114,9	99	109,9	120,3	117,05	123,32	127,36	113,85	125,9	123,7	120,1	112,7	118,15	Sobresaliente	125,24	Sobresaliente	118,87%	Sobresaliente	120,92	Sobresaliente	Máximo: < 95 % Satisfactorio: > 95% < 100% Sobresaliente: > = 100%
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	APOYO	PARTICIPACIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR E INCENTIVOS PLANEADOS	(# de servidores participantes en las actividades ejecutadas durante el periodo / # de personas planeadas para las actividades durante el periodo) * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Talento Humano	Gestión estratégica de talento humano	N/A	EFICACIA	TRIMESTRAL	1	71			77		64			51			71	Satisfactorio	77	Satisfactorio	64	Mínimo	68	Satisfactorio	Máximo: < 60 % Satisfactorio: > = 60 % < 80% Sobresaliente: > = 80%
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	APOYO	SATISFACCIÓN ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS	(# de encuestas/cuestionarios con un promedio entre ≥ 4 -5 diligenciadas en el periodo / # de encuestas/cuestionarios diligenciadas/aceptadas en periodo) *100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Talento Humano	Gestión estratégica de talento humano	N/A	EFECTIVIDAD	TRIMESTRAL	1	100			93,36		95			90			100	Sobresaliente	93,36	Sobresaliente	93	Sobresaliente	95,2	Sobresaliente	Máximo: < 60 % Satisfactorio: > = 60 % < 80% Sobresaliente: > = 80%
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	APOYO	CUMPLIMIENTO PLAN ANUAL DE TRABAJO SST	(actividades del plan de trabajo anual del SST realizadas / Actividades del plan de trabajo anual del SST planeadas) *100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Talento Humano	Gestión estratégica de talento humano	N/A	EFICIENCIA	MENSUAL	1	N/A	93	98	95	95	92	95	106	105	111	113	116	99	Sobresaliente	96	Sobresaliente	112	Sobresaliente	98	Sobresaliente	Máximo: < 60 % Satisfactorio: > = 60 % < = 85% Sobresaliente: > 85%
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	APOYO	AUSENTISMO POR CAUSA MÉDICA	(Días perdidos con incapacidad con causa medica / Días programados en el periodo evaluado) * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios	ND	Talento Humano	Gestión estratégica de talento humano	N/A	EFECTIVIDAD	MENSUAL	1	0,8	1,2	1,8	1,5	0,7	3,8	3,3	3,4	1,8	2,6	2,5	2,7	1,2	Satisfactorio	3,7	Satisfactorio	2,4	Satisfactorio	2,5	Satisfactorio	Máximo: > 5 % Satisfactorio: >= 1 % y <= 5 % Sobresaliente: < 1 %

TABLERO DE CONTROL DE INDICADORES DEL SG

1. Proceso	2. Categoría del proceso	3. Nombre del indicador	4. Fórmula	5. Objetivo Estratégico	6. Es indicador estratégico?	7. Dimensión del MIPG	8. Política o/o aspecto del MIPG	9. Proyecto de inversión	10. Tipo de indicador	11. Frecuencia de medición	12. Versión hoja de vida del indicador	13. Medición (%)												14. Promedio / ubicación en rango								15. Rango
												Ene.	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Promedio primer cuatrimestre	Ubicación en rango primer cuatrimestre	Promedio segundo cuatrimestre	Ubicación en rango segundo cuatrimestre	Promedio tercer cuatrimestre	Ubicación en rango tercer cuatrimestre	Promedio acumulado	Ubicación en rango promedio acumulado	
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL PLANIFICACIÓN DEL ORDENAMIENTO AGROPECUARIO NACIONAL	ESTRATEGICO	LINEAMIENTOS ENTREGADOS POR UPRA AL SECR. PARA LA FORMULACIÓN PROYECTOS DE ACTOS ADMINISTRATIVOS	(N° de proyectos de actos formalmente entregados en el periodo evaluado) / (N° de proyectos de actos programados a ser entregados en el cuatrimestre) * 100	Fortalecer la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	Si	Direccionamiento estratégico y planeación Evaluación de Resultados	Planeación Institucional Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	NA	EFICACIA	SEMESTRAL	2	68,2					84,6						69,2	Sobresaliente	84,6	Sobresaliente	84,6	Sobresaliente		**Mínimo:** Año 1) Semestre 1 = 17,7 % (1) - Semestre 2 =153,4 % (3) Año 2) Semestre 1 =130,8 % (3) - Semestre 2 =138,9% (3) Año 3) Semestre 1=153,8 % (3) - Semestre 2 =140,3 % (3) Año 4) Semestre 1 = 0 % (1) - Semestre 2 =130,4 % (3) **Satisfactorio:** Año 1) Semestre 1 NA - Semestre 2 =53,1 % (=)130,1% (3) Año 2) Semestre 1 NA - Semestre 2 =38,6% =138,2% (3) Año 3) Semestre 1 NA - Semestre 2 =38,5% =138,2% (3) Año 4) Semestre 1 NA - Semestre 2 =61,6% =138,2% (3) **Sobresaliente:** Año 1) Semestre 1 = 82,3 % (1) - Semestre 2 =130,9% (4) Año 2) Semestre 1 =138,2% (3) - Semestre 2 =130,9% (7) Año 3) Semestre 1=153,8% (3) - Semestre 2 =176,9% (10) Año 4) Semestre 1 =169,4 % (11) - Semestre 2 =150% (10)
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	APOYO	CUMPLIMIENTO PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS	(# de actividades del plan de bienestar e incentivos ejecutadas) / (# de actividades del plan de bienestar e incentivos programadas) *100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Talento Humano	Gestión estratégica de talento humano	NA	EFICACIA	SEMESTRAL	1	97					95						97	Sobresaliente	95	Sobresaliente	96	Sobresaliente		Mínimo: <80% Satisfactorio: >=80%-<90% Sobresaliente >=90%
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	APOYO	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - INTEGRACIÓN DE RIESGOS	(Promedio trimestral en el cumplimiento del sistema de SST) / (Promedio trimestral en el cumplimiento del sistema de SST) * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Talento Humano	Gestión estratégica de talento humano	NA	EFECTIVIDAD	SEMESTRAL	2		-				71,7								71,7	Satisfactorio	71,7	Satisfactorio		Mínimo: < 50 % Satisfactorio : >= 50 % y < 75 % Sobresaliente > 75 %
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	APOYO	AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	(Puntaje total del ciclo PHVA de la vigencia actual) - (Puntaje total del ciclo PHVA de la vigencia anterior) (Puntaje total ciclo PHVA de la vigencia anterior) * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Talento Humano	Gestión estratégica de talento humano	NA	EFECTIVIDAD	ANUAL	1	13,07												13,07	Sobresaliente	13,07	Sobresaliente	13,07	Sobresaliente		Mínimo < = 0 % Satisfactorio : > 0 % y < 5 % Sobresaliente > = 5 %
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	APOYO	CUMPLIMIENTO PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	(# Capacitaciones ejecutadas en el periodo de medición) / (# Capacitaciones programadas en el cronograma) * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Talento Humano	Gestión estratégica de talento humano	NA	EFICACIA	SEMESTRAL	1		86,8				91,7						84,8	Satisfactorio	91,7	Sobresaliente	88,2	Sobresaliente		Mínimo: <80% Satisfactorio: >=80%-<90% Sobresaliente >=90%
GESTIÓN CONTRACTUAL	APOYO	CONTRATOS ELABORADOS OPORTUNAMENTE	(Tiempo promedio en la elaboración de los contratos) / (Tiempo establecido para la elaboración de contratos) *100 Nota: El tiempo establecido es de 5 días hábiles, a partir del día siguiente a la solicitud del proceso.	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (Ejecutar el presupuesto)	NA	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	1	16		41		71		67			16	Sobresaliente	41	Sobresaliente	44	Sobresaliente	41	Sobresaliente		Mínimo 0 > 100% Sobresaliente ≥ ≥ 100%
GESTIÓN CONTRACTUAL	APOYO	PROCESOS CONTRACTUALES DESISTIDOS	Número de procesos contractuales adjudicados (Licitaciones Generar para el periodo de medición) Número de procesos adjudicados en el plan anual de adquisiciones en el periodo de medición *100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (Ejecutar el presupuesto)	NA	EFICACIA	TRIMESTRAL	1	116		81		50		108			116	Sobresaliente	81	Sobresaliente	74	Satisfactorio	90	Sobresaliente		Mínimo: <=80% Satisfactorio: >80%-<=90% Sobresaliente >90%
GESTIÓN CONTRACTUAL	APOYO	CONTRATOS LIQUIDADOS	(Número de Contratos ejecutados) Número de contratos que requieren liquidación (Liquidación y/o Mutuo Acuerdo en términos de la Unidad (corto 18, extendy) *100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (Ejecutar el presupuesto)	NA	EFICACIA	SEMESTRAL	1	100					-						100	Sobresaliente	-	-	100	Sobresaliente		Mínimo: <=80% Satisfactorio: >80%-<=90% Sobresaliente >90%
ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	APOYO	CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	Consumo de energía del trimestral - Consumo de energía del mes anterior) / Consumo de energía del trimestrales * 100 (por cada mes) Consumo de energía del trimestrales * 100 (por cada mes)	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión ambiental para el buen uso de los recursos públicos	NA	ECONOMÍA	MENSUAL	2	22	(11)	-	2	6	(15)	15	(2)	5	(8)	12	3	Sobresaliente	1	Sobresaliente	3	Sobresaliente	2,5	Sobresaliente	
ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	APOYO	CONSUMO DE AGUA	Consumo de agua del trimestral - consumo de agua del mes anterior) / Consumo de agua del trimestrales * 100 (por cada mes) Consumo de agua del trimestrales * 100 (por cada mes)	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión ambiental para el buen uso de los recursos públicos	NA	ECONOMÍA	MENSUAL	2	296	200	-	50	(76)	98	(28)	(50)	90	18	(33)	(50)	93	Mínimo	(23)	Sobresaliente	(1)	Sobresaliente	11	Satisfactorio	Mínimo >=100% Satisfactorio >=10%-<90% Sobresaliente <10%
ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	APOYO	GENERACIÓN DE RESIDUOS	((Trimestral actual/trimestral anterior)-1)*100 ((Trimestral actual/trimestral anterior)-1)*100 (por cada mes)	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Gestión con valores para el resultado	Gestión ambiental para el buen uso de los recursos públicos	NA	ECONOMÍA	MENSUAL	2	39	26	60	31	10	21	14	7	8	8	6	85	Sobresaliente	19	Sobresaliente	6,3	Sobresaliente	21	Sobresaliente	Mínimo >=100% Satisfactorio >=50%-<100% Sobresaliente <50%
ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	APOYO	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE BIENES DEVOLUTIVOS Y DE CONSUMO	(Número de solicitudes atendidas en un año) / (Número total de solicitudes recibidas) * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Gestión con valores para el resultado	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	NA	EFICACIA	MENSUAL	1	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: <=80% Satisfactorio: >= 80%-<90% Sobresaliente >=90%
ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	APOYO	MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS REALIZADOS A LOS VEHÍCULOS DE LA UPRA	(Número de mantenimientos preventivos realizados a los automóviles* / 100 Número de mantenimientos programados/programados)	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Gestión con valores para el resultado	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	NA	EFICACIA	SEMESTRAL	1		-				100						-		-		100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: <=80% Satisfactorio: >= 80%-<90% Sobresaliente >=90%
GESTIÓN DOCUMENTAL	APOYO	CONSULTA DE EXPEDIENTES	Número de consultas atendidas/no atendidas Número de consultas de expedientes atendidas *100%	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Información y Comunicación	Gestión documental	NA	EFECTIVIDAD	TRIMESTRAL	1		-		100			-		100		-	-		100	Sobresaliente	100,0	Sobresaliente	100,0	Sobresaliente	Mínimo: <=85% Satisfactorio: >= 85%-<95% Sobresaliente >=95%
GESTIÓN DOCUMENTAL	APOYO	PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y/O DENUNCIAS	Número de PQRSD atendidas oportunamente en un periodo / Número de PQRSD recibidas en el periodo * 100%	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Gestión con valores para el resultado	Servicio al ciudadano	NA	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	1	99		99,5		98		99			99	Sobresaliente	99,5	Sobresaliente	98,5	Sobresaliente	99,2	Sobresaliente	Mínimo: <=85% Satisfactorio: >= 85%-<95% Sobresaliente >=95%
GESTIÓN DOCUMENTAL	APOYO	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL IMPLEMENTADO	(Sistema de gestión documental implementado en el periodo anterior) / Sistema de gestión documental implementado a ejecutarse en el cuatrimestre * 100%	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Información y Comunicación	Gestión documental	Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional de la UPRA para la adecuada gestión del territorio rural en el ámbito nacional FORTALECIMIENTO Indicador producto del Proyecto: Servicio de Gestión Documental - CSF 1799052	EFICACIA	ANUAL	1	74											-	-	-	-	74	Sobresaliente	74	Sobresaliente	Mínimo: <= 50% Satisfactorio: >50%-<75% Sobresaliente >=75%
EVALUACIÓN INDEPENDIENTE	EVALUACIÓN	CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE AUDITORIAS	(Número de actividades realizadas de auditoría interna en el Plan anual de Auditorías) / (Número de actividades programadas en el Plan Anual de Auditoría de la vigencia) * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Control interno	Control interno	NA	EFICACIA	CUATRIMESTRAL	1	-			100			100					-	-	88	Satisfactorio	100	Sobresaliente	96	Sobresaliente	Mínimo: <=80% Satisfactorio: >= 80%-<90% Sobresaliente >=90%
EVALUACIÓN INDEPENDIENTE	EVALUACIÓN	OPORTUNIDAD EN LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	(Informe de Ley presentado a entidades externas oportunamente) / (Informe de Ley a presentar a entidades externas en el periodo) * 100 (Informes de Ley a presentar a entidades externas en el periodo)	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Control interno	Control interno	NA	EFICIENCIA	CUATRIMESTRAL	1	100			100			100					100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: <80% Satisfactorio: >= 80%-<90% Sobresaliente >= 90%
EVALUACIÓN INDEPENDIENTE	EVALUACIÓN	CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS APLICABLES A LOS PLANES DE MEJORAMIENTO	(Actividades del Plan de Mejoramiento cerradas con criterios de eficacia, eficiencia y efectividad) / (Actividades del Plan de Mejoramiento con Cumplimiento del Plan de Mejoramiento) *100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Control interno	Control interno	NA	EFICIENCIA	ANUAL	1	100														100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: <80% Satisfactorio: >= 80%-< 90% Sobresaliente: >= 90%
EVALUACIÓN INDEPENDIENTE	EVALUACIÓN	EVALUACIÓN DE AUDITORIAS	(Número de Auditorías evaluadas con calificación buena o excelente) / (Cantidad total de Auditorías Evaluadas) * 100	Fortalecer la gestión institucional del talento humano, administrativa, financiera y de control interno, como apoyo a la orientación de la política pública de planificación y gestión del territorio para usos agropecuarios.	ND	Control interno	Control interno	NA	EFICIENCIA	ANUAL	1	100														100	Sobresaliente	100	Sobresaliente	Mínimo: <80% Satisfactorio: >= 80%-<90% Sobresaliente >=90%

		CÓDIGO	**PIC-F-T-013**
		VERSIÓN	**1**
		FECHA	**22/12/2020**

19. Análisis Cualitativo			
Análisis Primer cuatrimestre	**Análisis Segundo cuatrimestre**	**Análisis tercer cuatrimestre**	**Análisis año**
	Se entregó al MADR Proyecto de acuerdo "Por medio del cual se adopta la metodología para el cálculo de Unidades Agrícolas Familiares mediante Unidades Físicas Homogéneas a Escala Municipal", y su respectivo documento técnico que contiene lineamientos y zona de reordenamiento dentro del ordenamiento social de la propiedad rural. Con el radicado 2021-1-000703 de fecha 2021-04-13 2. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan los valores comerciales de referencia de la tierra para la asignación de compra de tierras del Subsidio Integral de Acceso a Tierras" y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-001727 de fecha 2021-08-23 El avance para el cuatrimestre con corte al primer cerrado de 2021 es del 60%, ubicándose en un rango sobresaliente. Nota: Respecto a la frecuencia semestral el indicador muestra un 200 % considerando que se tenía proyectada para el semestre 1 lineamiento entregado por UPRA al MADR y se entregaron 2. Para el seguimiento anual el indicador el avance correspondió al 66 %, teniendo en cuenta que son 3 lineamientos entregados en el año 2021.	4 MAMISTRE 2021 1. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan el plan de ordenamiento productivo de la cadena lácea bovina en Colombia" y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-001702 de fecha 2021-12-04 2. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan el plan de ordenamiento productivo de la cadena cárnica" y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-002787 de fecha 2021-12-23 Respecto a la frecuencia semestral el indicador muestra un 100 % de cumplimiento, considerando que se tenía proyectado para el semestre II la entrega de (2). lineamientos al MADR y se entregaron (2). frente a la meta de la vigencia 2021 se tiene un cumplimiento del 133 % y respecto al cuatrimestre se tenía para el Semestre II del año 1 (1) lineamientos entregados de 13, con un avance del 8,0 ubicándose en un rango sobresaliente.	Para la vigencia 2021 los lineamientos entregados por UPRA al MADR, para la formulación de proyectos de actos administrativos tiene un avance del 8,0 % respecto a la meta del cuatrienio. Con corte al trimestre de 2021 se han entregado al MADR (11) proyectos de actos administrativos de 13 a ser entregados. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		La gestión realizada a diciembre 31 de 2021 se resume en: - Diagnóstico para la ejecución de los planes de ordenamiento productivo en gestión territorial y del acompañamiento técnico a la formulación del plan de ordenamiento departamental de este territorio se ejecutó - Priorización de alternativas productivas agropecuarias - Lineamientos para la incorporación de sectores poblados, vivienda rural y protección rural agropecuaria en el POD - Propuesta de los variables agropecuarias a ser incluidas en el MET - Diagnóstico para MET: Mesa de Santander, realizando los análisis relacionados con población, vivienda, centros poblados, equipamientos y servicios, definición de fuentes y metodologías a utilizar para la obtención de información y definición de los equipamientos, y servicios regionales. - Zonas de referencia para identificar Areas de especial protección para la producción de alimentos para Norte de Santander y para la subregión del Catatumbo. - Propuesta de Lineamientos de ordenamiento territorial agropecuario para la formulación del POD. Para la vigencia 2021 se tiene un avance del 80 % considerando que se tenía proyectado para el semestre II el acompañamiento técnico a la formulación del plan de ordenamiento departamental de este territorio se ejecutó: - Lineamientos para la incorporación de sectores poblados, vivienda rural y protección rural agropecuaria en el POD - Propuesta de los variables agropecuarias a ser incluidas en el MET - Diagnóstico para MET: Mesa de Santander, realizando los análisis relacionados con población, vivienda, centros poblados, equipamientos y servicios, definición de fuentes y metodologías a utilizar para la obtención de información y definición de los equipamientos, y servicios regionales. - Propuesta de Lineamientos de ordenamiento territorial agropecuario para la formulación del POD. Es así como al cierre de la vigencia 2021 se cumple la meta propuesta para el año 3, correspondiente al 80% ubicándose en un rango sobresaliente.	Para la vigencia 2021 la elaboración de documentos técnicos de Lineamientos, Criterios e Instrumentos para el ordenamiento productivo y social de la propiedad rural en el ámbito territorial presenta un cumplimiento del 100 % (2 de 2) y 66 % de avance para el cuatrienio (8 de 12) ubicándose en un rango sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		Para la vigencia 2021 la elaboración de mapas de zonificación, entendido como un (1) conjunto de cartografías con sus documentos técnicos para el ordenamiento productivo y social de la propiedad rural de la categoría sistema productivo, presenta un cumplimiento del 133 % (4 de 3) y 83,3% de avance para el cuatrienio (10 de 12) ubicándose en un rango sobresaliente . A diciembre 31 de 2021 se cuenta con los memorias técnicas y las fichas metodológicas de los tipos de utilización de la tierra de vocacionalidad, usos agrícolas y de producción de caprinos, como también las fichas metodológicas de los tipos de utilización de la tierra de vocacionalidad, usos agrícolas y de producción de caprinos, mapas de aptitud integrativa y los mapas temáticos biofísicos y socioeconómicos; también se tienen almacenados los archivos correspondientes a las tres cadenas acuícolas, trucha, camarón, tilapia, cachama, especies nativas y ornaticos; se entregaron al repositorio para su edición, diagramación y publicación de mapas y documentos, los TUP de café, pavifloras de maracuyá y guayaba, frutales y cuarios.	Para la vigencia 2021 la elaboración de mapas de zonificación, entendido como un (1) conjunto de cartografías con sus documentos técnicos para el ordenamiento productivo y social de la propiedad rural de la categoría sistema productivo, presenta un cumplimiento del 133 % (4 de 3) y 83,3% de avance para el cuatrienio (10 de 12) ubicándose en un rango sobresaliente . El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		Para la vigencia 2021 la formulación de Planes de Ordenamiento Productivo presenta un cumplimiento del 100 % (1 de 1) y 75 % de avance para el cuatrienio (3 de 4) ubicándose en un rango sobresaliente. La gestión realizada a diciembre 31 de 2021 se resume en: Durante el año 2020 debido a la situación de emergencia sanitaria declarada por la diseminación del virus SARS-CoV-2, los procesos que se tenían previstos ejecutar durante el año se vieron afectados, por lo que solo se alcanzó un avance del 74% en la formulación del POP para la cadena lácea bovina, tal y como consta en el informe de gestión del segundo semestre del año 2020, por lo que para el año 2021 se replanteó la ejecución del avance faltante y la formulación del POP de una cadena priorizada. A 31 de diciembre, se cuenta con la formulación de dos Planes de Ordenamiento Productivo: uno para la cadena lácea bovina, el cual fue remitido al MADR para con el proyecto de resolución y la memoria justificativa el 06 de octubre de 2021 para su adopción como política sectorial; y el segundo POP para la cadena cárnica bovina, el cual fue remitido al MADR para con el proyecto de resolución y la memoria justificativa el 23 de diciembre de 2021 para su adopción como política sectorial.	Para la vigencia 2021 la formulación de Planes de Ordenamiento Productivo presenta un cumplimiento del 100 % (1 de 1) y 75 % de avance para el cuatrienio (3 de 4) ubicándose en un rango sobresaliente El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		Para la vigencia 2021 los seguimientos realizados por la UPRA en el ámbito territorial presentan un cumplimiento del 100% (2 de 2) y 66,6% de avance para el cuatrienio (3 de 36), ubicándose en un rango sobresaliente. Durante el primer semestre de 2021, se llevó a cabo el análisis del grado de incorporación de los LCI agropecuarios en el componente estratégico, así como en el componente programático y financiero; lo que se materializó en el informe de revisión de la incorporación de los LCI agropecuario aunado a un criterio de priorización relacionado con los acuerdos firmados entre los departamentos y la UPRA, lo cual da como resultado la priorización de los departamentos de Huila y Cundinamarca como territorios seleccionados para el seguimiento al cumplimiento de acciones sectoriales a partir de las agendas departamentales identificadas en el año 2020. Durante el segundo semestre y una vez priorizados los departamentos de Huila y Cundinamarca, se adelantó un trabajo conjunto entre los Gobernadores y la UPRA, en los cuales se estableció el seguimiento a dichas acciones y se generaron los siguientes respectivos.	Para la vigencia 2021 los seguimientos realizados por la UPRA en el ámbito territorial presentan un cumplimiento del 100% (2 de 2) y 66,6% de avance para el cuatrienio (3 de 36), ubicándose en un rango sobresaliente El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		Para la vigencia 2021 la mediación de evaluaciones de programa o política pública presenta un avance del 100% (2 de 2) y 25 % de avance para el cuatrienio (2 de 8) ubicándose en un rango mínimo. Se adelantó la evaluación ejecutiva de la Política de Ordenamiento Productivo y Social de la Propiedad Rural incorporada al orden nacional mediante la Resolución 128 de 2017, expedida por el MADR. Teniendo en cuenta el resultado de este indicador en 2020, en la vigencia 2021 se elaboró y ejecutó un plan de trabajo, en el cual se explica que la causa por la cual no se ha podido cumplir esta meta se debe a que no se tiene un rubro de inversión con el presupuesto para el proyecto GESTUA correspondiente a las vigencias 2020, 2021 y 2021, los mismos no fueron asignados. Es así como en el plan de mejoramiento se propusieron las siguientes acciones: 1. Incluir nuevamente en el anteproyecto de presupuesto los recursos para elaborar dos evaluaciones en la vigencia 2022. En el anteproyecto de presupuesto para 2022 se solicitaron recursos para llevar a cabo la evaluación de la política de ordenamiento productivo y social de la propiedad rural y la evaluación de la política de plantaciones forestales con fines comerciales, lo anterior se hizo en el marco de la mesa de trabajo interuniversitaria para el gobierno nacional, constituyente en la evaluación a los lineamientos del Observatorio de Tierras Rurales contenidos en la Resolución 383 de 2018 del MADR, y el cual se encuentra a cargo de la Agencia Nacional de Tierras, de igual forma se va a hacer seguimiento y evaluación de la resolución 189 de la Política de plantaciones forestales con fines comerciales para la obtención de madera, adoptada por medio de la resolución 0189 de 2018. 2. Gestionar la validación por parte del MADR a la propuesta de agenda de evaluaciones sectorial presentada este mes entidad. Con el objeto de hacer seguimiento a la propuesta de agenda de evaluaciones sectorial presentada por la UPRA al MADR, se realizó una mesa de trabajo con el Viceministro de Desarrollo Rural y Ordenamiento Social de la Propiedad Rural del MADR, en la cual se hizo seguimiento a la propuesta de agenda de evaluaciones sectoriales. Así mismo, se envió correo de Agenda 01 de octubre de 2021, al Señor director de Ordenamiento Social de la Propiedad del MADR, en donde de la vigencia no se evidió requerido al respecto. 3. Adelantar la evaluación ejecutiva de la Política de Ordenamiento Productivo y Social de la Propiedad Rural incorporada al orden nacional mediante la Resolución 128 de 2017, expedida por el MADR. Durante el mes de septiembre de 2021 se llevó a cabo la evaluación ejecutiva de la Política de Ordenamiento Productivo y Social de la Propiedad Rural incorporada al orden nacional mediante la Resolución 128 de 2017, expedida por el MADR. Se logró el cumplimiento de la meta, en el cual se logró la entrega de la evaluación ejecutiva de la política, la cual contiene una serie de recomendaciones referidas a los principales aspectos que constituyen la política, bajo las siguientes categorías, definidas para la evaluación: Diseño, Resultados, Insumos, Mapeo Operativo, Estructura Organizacional, Actividades de Direccionamiento, Seguimiento y Control. Adicional a lo anterior, se continuó elaborando instrumentos de Seguimiento y Evaluación (S&E) para planes de ordenamiento productivo de las cadenas productivas priorizadas por el MADR y la UPR, los cuales están en avance y cumplimiento de la intervención de política pública propuesta y su efectividad para solucionar las necesidades de la cadena productiva. Es así como se avanzó en: -Plan de acción: Es un documento que contiene la ruta de trabajo para la ejecución de las actividades propuestas en el plan de ordenamiento productivo. -Plan de plan de ordenamiento productivo de la cadena lácea bovina, se mediante tres versiones de instrumento de seguimiento y evaluación, que respondió a los insumos suministrados por el grupo del Plan de acción. El modelo incluye un tablero de control a nivel de plan de ordenamiento productivo, un tablero de informe para cada programa, un instructivo de uso, agenda de evaluaciones, ratios de seguimiento y evaluación, ficha técnica de indicadores y ficha técnica de evaluaciones. -Problemática, para el caso de la cadena de la lácea bovina se realizó el ejercicio de la elaboración del instrumento de seguimiento y evaluación. Durante los meses de septiembre y octubre se desarrolló la fase social, fundamentada en un análisis de causa efecto y en la construcción de una relación entre la información disponible en líneas base, análisis situacional, análisis prospectivo y lineamientos de política, cuyo fin permitió establecer indicadores de Resultado e impacto para medir eyes estructurales y objetivos estratégicos del plan. Con la versión suministrada del plan de acción en el mes de diciembre, se formularon indicadores de producto para medir la provisión de bienes y servicios que se planean en el plan de acción.	Para la vigencia 2021 la mediación de evaluaciones de programa o política pública presenta un avance del 100% (2 de 2) y 25% de avance para el cuatrienio (2 de 8) ubicándose en un rango mínimo. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento mínimo de acuerdo al rango definido.
		Al la medición con corte a 31 de diciembre de 2021, se atendieron 2.008 requerimiento de anélisis. La distribución de los requerimientos durante el año, fueron: Enero: 4, Febrero: 16, Marzo: 179, Abril: 201, Mayo: 203, Junio: 204, Julio: 212, Agosto: 249, Septiembre: 295, Octubre: 345, Noviembre: 147 y Diciembre: 112 Nota: Los repotes de análisis se atendieron oportunamente, observándose en algunos casos antiguos en la entrega de la información en la fecha establecida, los requerimientos que suieron una mayor solidud fueron los relacionados con Procedencia, Predios, Resultado, Lagd de Tierra y el proceso de actualización y publicación de la Frontera Agrícola. Considerando la meta acumulada para el cuatrienio de 3.200 análisis, se consolida un avance del 100%. Cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio del cuatrienio, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		Al la medición con corte a 31 a diciembre de 2021, se atendieron 312 bases de datos productivas o geoinsumos. Teniendo un comportamiento de la siguiente manera durante el año, son: Enero: 9, Febrero: 23, Marzo: 34, Abril: 33, Mayo: 35, Junio: 26, Julio: 20, Agosto: 28, Septiembre: 29, Octubre: 21, Noviembre: 32 y Diciembre: 26. Las más representadas fueron las bases de datos geoinsumos con DANE, SIGMIN, PNWORD, PIDEMINROZ, PIEDMCAFE, PIEDEPALMA, PENVUI, PIEDIGANA, ESRIME, ANH, ASOCCANA, SICC, Minagricultura, Minambiente, Parques Nacionales, The World Bank, US Department of Agriculture - USDA, Banco de la República. Considerando la meta acumulada para el cuatrienio de 80 bases de datos productivas o geoinsumos, se consolida un avance del 436%. Cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio del cuatrienio, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
	Al la medición con corte al 30 de junio de 2021, se atendieron 2.603 Descargas de Información SIPRA. Teniendo un comportamiento de la siguiente manera durante el cuatrienio: Enero: 231, Febrero: 209 Marzo: 246 Abril: 302 Mayo: 301 Junio: 366. Considerando la meta acumulada para el cuatrienio de 12.000 Descargas de Información SIPRA, se consolida un avance del 72% 52% de cumplimiento para la vigencia 2021 2.603 de 5.000 y 71% de avance para el cuatrienio 12.036 de 17.000	Para la vigencia 2021, se ha presentado un avance de 6.065 descargas (acumulado desde enero de 2021) mediadas de información SIPRA en la funcionalidad "reportar capare" de la información disparada en el SIPRA relacionada con los temas de gestión del territorio, la planificación del ordenamiento productivo y social de la propiedad, uso eficiente del suelo y evaluación de política pública, superando, la meta de 5.000 descargas proyectadas para el año, cumpliendo para la vigencia 2021 en un 121%, ajuste en el rango sobresaliente. La medición del indicador reportó acumulado para el cuatrienio del 102% de cumplimiento en el rango sobresaliente. Nota: Se aclara que para el primer semestre se había colocado la cifra correspondiente a la vigencia 2021, por lo que, para el presente reporte de medición y análisis, se ha reportado en el primer semestre el 67%, que refleja el avance acumulado del cuatrienio. Igualmente se presenta en cada uno de los periodos de manera acumulada.	El comportamiento del indicador en su promedio del cuatrienio, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		Como resultado de la medición de desempeño institucional, de la vigencia inmediatamente anterior al 2021 y teniendo en cuenta los criterios y estructura metálica del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, alineado al desarrollo de las 17 políticas categorizadas en las siete (7) dimensiones, y con el proceso de evaluación adelantado por medio del Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión – FURAG, se obtuvo un desempeño institucional de 79 %, para un avance de 105 % de cumplimiento para la vigencia 2021, así como 65,6 de 2 y 33 % de avance para el cuatrienio 11,2 de 17 puntos, ubicándose en un rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Para el primer cuatrimestre de la vigencia 2021, el % de riesgos materializados es 0%, este resultado se ubica en el rango sobresaliente Conforme al cronograma aprobado por el comité CIGDB del 12 de marzo 2021, la asesoría de planeación en su rol de segunda línea de defensa en el aspecto clave gestión de riesgos, se encuentra ejecutando las actividades para incorporación de los cambios de la nueva metodología de administración de riesgos del DAFP - VN.	Luego del seguimiento adelantado por la primera y segunda línea de defensa en el segundo cuatrimestre de la vigencia 2021, el % de riesgos materializados es 0%, este resultado se ubica en el rango sobresaliente. Durante la vigencia 2021 se actualizaron los mapas de riesgos de cada uno de los procesos a partir de los nuevos lineamientos de la versión 5 de la guía de riesgos y diseño de controles en entidades públicas del DAFP. Si resultado de este ejercicio se puede consultar en el listado maestro del sistema de gestión, así mismo se encuentra publicado en la página web	Luego del seguimiento adelantado por la primera y segunda línea de defensa en el tercer cuatrimestre de la vigencia 2021, el % de riesgos materializados es 0%, este resultado se ubica en el rango sobresaliente.	Durante la vigencia 2021 el % de riesgos materializados fue del 0%, este resultado se ubica en el rango sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		Para la vigencia 2027 la implementación del sistema de gestión – SG como producto del proyecto FORTALECIMIENTO, que contempla actividades de apoyo, necesarias para el diseño e implementación del sistema de gestión en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. fuvo un cumplimiento del 100 % ubicándose en un rango sobresaliente.	Para la vigencia 2027 la implementación del sistema de gestión – SG como producto del proyecto FORTALECIMIENTO, que contempla actividades de apoyo, necesarias para el diseño e implementación del sistema de gestión en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. fuvo un cumplimiento del 100 % ubicándose en un rango sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.

		CÓDIGO	PIC-FT-013
		VARIACIÓN	1
		FECHA	2021/12/2020

10. Análisis Cualitativo			
Análisis Primer cuatrimestre	Análisis Segundo cuatrimestre	Análisis tercer cuatrimestre	Análisis año
	Se entregó al MADR Proyecto de acuerdo "Por medio del cual se adopta la metodología para el círculo de Unidades Agrícolas Familiares mediante Unidades Fiscas Homogéneas o Escala Municipal", y su respectivo documento técnico que contiene lineamientos y sirve de instrumento dentro del ordenamiento social de la propiedad rural. Con el radicado 2021-1-002705 de fecha: 2021-04-14. 2. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan los valores comerciales de referencia de la tierra para la asignación de compra de tierras del Subsidio Integral de Acceso a Tierras y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-001727 de fecha: 2021-06-20 El avance para el cuatrenio con corte al primer semestre de 2021 es del 66%, ubicándose en un rango sobresaliente. Nota: Respecto a la frecuencia semestral el indicador muestra un 200 % considerando que se tenía proyectado para el semestre 1 lineamiento entregado por UPRA al MADR y se entregaron 2. Para el seguimiento anual el indicador el avance corresponde al 66 %, teniendo en cuenta que son 3 lineamientos entregados en el año 2021.	3. MINISTERIO 2021 1. De entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan el plan de ordenamiento productivo de la cadena lácea bovina en Colombia" y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-001702 de fecha: 2021-10-08 2. De entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan el plan de ordenamiento productivo de la cadena cárnica" y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-002787 de fecha: 2021-12-14 Respecto a la frecuencia semestral el indicador muestra un 100 % de cumplimiento, considerando que se tenía proyectado para el semestre II la entrega de (2). lineamientos al MADR y se entregaron (2). frente a la meta de la vigencia 2021 del tener un cumplimiento del 133 % y respecto al cuatrenio se tiene para el bienienio II del año 3 (11) lineamientos entregados de 13, con un avance del 84,6 ubicándose en un rango sobresaliente.	Para la vigencia 2021 los lineamientos entregados por UPRA al MADR, para la formulación de proyectos de actos administrativos tiene un avance del 84,6 % respecto a la meta del cuatrenio. Con corte al 31 diciembre de 2021 se han entregado al MADR (11) proyectos de actos administrativos de 13 a ser entregados. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Para el primer trimestre de la vigencia 2021, el cumplimiento en el avance acumulado de los proyectos de inversión es del 97%, este resultado se ubica en el rango sobresaliente. Para el proyecto GESTUR el avance acumulado para el I trimestre es del 98%, para el proyecto FORTALECIMIENTO es del 97,80% y para el proyecto TIC es del 91,67%.	Para el segundo trimestre de la vigencia 2021, el cumplimiento en el avance acumulado de los proyectos de inversión es del 99,83%, este resultado se ubica en el rango sobresaliente. Para el proyecto GESTUR el avance acumulado para el II trimestre es del 98,7%, para el proyecto FORTALECIMIENTO es del 101 % y para el proyecto TIC es del 98,9%.	Para el tercer trimestre de la vigencia 2021, el cumplimiento en el avance acumulado de los proyectos de inversión es del 105,24%, este resultado se ubica en el rango sobresaliente. Para el proyecto GESTUR el avance acumulado para el III trimestre es del 99,12%, para el proyecto FORTALECIMIENTO es del 112,04 % y para el proyecto TIC es del 105,60%. Para el cuarto trimestre de la vigencia 2021, el cumplimiento en el avance acumulado de los proyectos de inversión es del 99,63%, este resultado se ubica en el rango sobresaliente. Para el proyecto GESTUR el avance acumulado para el IV trimestre es del 101,93%, para el proyecto FORTALECIMIENTO es del 98,51 % y para el proyecto TIC es del 105,62%. Nota: Una vez consolidada los datos a 31 de diciembre del 2021 y revisado los promedios generados de cada uno de los productos de los proyectos de inversión, se realiza un ajuste a los datos reportados en el I y II trimestre así: Para el primer trimestre de la vigencia 2021, el cumplimiento en el avance acumulado de los proyectos de inversión es del 99,77%, este resultado se ubica en el rango sobresaliente. Para el proyecto GESTUR el avance acumulado para el I trimestre es del 99,39%, para el proyecto FORTALECIMIENTO es del 101,94%, y para el proyecto TIC es del 93,24%. Para el segundo trimestre de la vigencia 2021, el cumplimiento en el avance acumulado de los proyectos de inversión es del 100,03%, este resultado se ubica en el rango sobresaliente. Para el proyecto GESTUR el avance acumulado para el II trimestre es del 98,94%, para el proyecto FORTALECIMIENTO es del 102,02 % y para el proyecto TIC es del 100,10%.	En promedio para la vigencia 2021 el indicador proyectos de inversión en ejecución tuvo un cumplimiento del 99,83% ubicándose en un rango sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		Para la vigencia 2021, el % de avance acumulado de los productos estableciidos en el Plan Estratégico (2019 – 2022) es de un 73,3%. del 75 % programado, ubicándose en un rango sobresaliente. Con un cumplimiento para cada vigencia así: 2019: 10% 2020: 21,7% 2021: 21,6 % 2022: 30,0 % Este resultado corresponde al seguimiento y evaluación de los avances y logros de la gestión institucional, en el marco de las políticas del modelo integrado de planeación y gestión MIPG, en donde se ponderan los avances y logros misionales y del talento humano, Planeación Institucional y Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público (programación) con un 90% y los avances y logros de apoyo a la gestión con un 10%.	Para la vigencia 2021, el % de avance acumulado de los productos estableciidos en el Plan Estratégico (2019 – 2022) es de un 73,3%. del 75 % programado, ubicándose en un rango sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
	87 % de cumplimiento del plan de acción del I semestre de la vigencia 2021 corresponde a un 91,4 % sobre el 90 % programado, obteniendo como resultado un 101,6 % de cumplimiento, ubicándose en un rango sobresaliente. Los datos para el análisis y medición de este indicador son tomados del informe de gestión, a partir del cumplimiento promedio de las metas estableciidas para las 20 políticas definida en el Manual Operativo MIPG.	97 % de cumplimiento del plan de acción acumulado para el II trimestre de la vigencia 2021 es del 97,3 % sobre el 100 % programado. Los datos para el análisis y medición de este indicador son tomados del informe de gestión, a partir del cumplimiento promedio de las metas estableciidas para las 20 políticas definida en el Manual Operativo MIPG. 97 % de cumplimiento del plan de acción acumulado para el II trimestre de la vigencia 2021 es del 97,3 % sobre el 100 % programado.	En promedio para la vigencia 2021 el cumplimiento del plan de acción fue del 97,5% ubicándose en un rango sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
	Del 01 de Enero al 06 de abril la Asesoría jurídica hizo seguimiento a resoluciones de carácter general destinadas a producir efectos al interior y al exterior de la UPRA, se revisaron 3 proyectos de resolución, de los cuales se expidió uno (Proyecto de resolución Cadena de arroz). A partir de la entrada a producción del módulo SIM de resoluciones (04 de abril), se han emitido 18 resoluciones de carácter general registradas en SIM. Sin embargo quedó por fuera, 1(un) cumplimiento de aprendizaje en el manejo del nuevo módulo. Con cumplimiento del 100% frente a lo programado, quedando rango sobresaliente Se actaron que a partir del 06 de abril la asesoría jurídica revisa la totalidad de los proyectos de resolución, así como los demás actos administrativos internos tendientes a producir efectos jurídicos que sean propiciados por la UPRA. Con corte a 30 de junio de revisaron 39 proyectos de resolución y actos administrativos con efectos jurídicos, cumplimiento en un 100% lo cual indica	Con corte a 31 de diciembre se dejaron de revisar 8 proyectos de actos administrativos que no fueron emitidos a la Asesoría Jurídica, sin embargo el resultado final de un cumplimiento del 97% al haber sido para algunos meses mas los revisados que los expedidos, ubicándose en un rango sobresaliente	El cumplimiento promedio en la revisión de proyectos regulatorios para la vigencia 2021 corresponde a un 98,56% ubicándose en un rango sobresaliente En total para la vigencia 2021 se revisaron 143 resoluciones de tipo generadas El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		Durante la vigencia 2021 no se notificaron demanda contra la UPRA , Mantenimiento el resultado de la vigencia 2020. Ubicándose en un rango sobresaliente.	Durante la vigencia 2021 no se notificaron demanda contra la UPRA , Mantenimiento el resultado de la vigencia 2020. Ubicándose en un rango sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		Respecto a los alianzas estratégicas formalizadas con cooperantes se tiene un avance de 2 alianzas para el cuatrenio con corte a Diciembre de 2021 según se describe a continuación: 1) 6to año 2020 se firmó el convenio de cooperación técnica no reembolsable entre la Corporación Andina de Fomento - CAF, Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y UPRA, convenio para fortalecer el mercado asegurador agropecuario colombiano a través del diseño y construcción del Sistema de información para la Gestión de Riesgo Agropecuario - SIGRA, en su componente agroclimático. El cual culmina en agosto de 2022. 2) 6to año 2021 se firmó el memorando de entendimiento entre el Ministerio de Agricultura y la UPRA en el marco del proyecto de Desarrollo Sostenible bajo en carbono en la región de la Orinoquia. El cual finalizara en abril 2023 con las prórrogas en tiempo en que pueda tener lugar. Respecto a las alianzas estratégicas con otros sectores se firmó la prórroga de 2 años contados a partir de diciembre de 2021 hasta diciembre de 2023 del Convenio Ed de 2018 entre la UPRA y el SINEA para lanzar estrategias en la gestión del territorio, y el conocimiento e intercambio de información para el ordenamiento productivo y social de la propiedad de la tierra rural, para contribuir en las estrategias de conservación y reducción de la deforestación en la Amazonia y vertiente de Orinoquia Agrícola. El avance de este indicador para el cuatrenio con corte a Diciembre de 2021 presenta un resultado del 100%. Nota: Luego de la Formalización de este indicador en el sistema de gestión de la UPRA, se realizará la medición para los años 2020,2021 y 2022. Teniendo en cuenta que la fecha de formalización de la hoja de vida de este indicador es 26/08/2020.	El avance de este indicador para el cuatrenio con corte a Diciembre de 2021 presenta un resultado del 100%, ubicándose en un rango satisfactorio. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento satisfactorio de acuerdo al rango definido.
		La medición al corte de 31 de diciembre de 2021, presenta un acumulado total del 96% de ejecución de los proyectos PETIC en la vigencia 2021, con respecto al 100% del avance programado de los proyectos PETIC del periodo de enero a diciembre de 2021, ubicando el indicador estratégico para organizar y fortalecer la administración pública realizados: ITC en el rango satisfactorio.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento satisfactorio de acuerdo al rango definido.
		Este indicador de Gestión del Proyecto, mide la gestión desarrollada para el cumplimiento de la meta anual establecida en materia de implementación de nuevos instrumentos de política sectorial de los servicios agropecuarios, se entiende como implementados los instrumentos de política formulados por la UPRA para la gestión del territorio para usos agropecuarios. Para la vigencia 2021 los instrumentos de política sectorial formulados, correspondientes a la elaboración del plan de ordenamiento productivo para la cadena prioridada, presentan un cumplimiento del 100 % ubicándose en un rango sobresaliente. El avance a diciembre de 2021 se muestra así: Durante el año 2019 debido a la situación de emergencia sanitaria declarada por la diseminación del virus SARS-CoV-2, los procesos que se tenían previsto ejecutar durante el año se vieron afectados por lo que se tuvo que ajustar el cronograma de actividades para el cumplimiento de la meta, así como también se efectuó de gestión del segundo semestre del año 2020, por lo que para el año 2021 se requirió la ejecución del avance faltante y la formulación del POP de una cadena prioridada. A 31 de diciembre de 2021, se cuenta con la formulación de dos Planes de Ordenamiento Productivo: uno para la cadena lácea bovina, el cual fue remitido al MADR junto con el proyecto de resolución y la memoria justificativa el 21 de diciembre de 2020 y el segundo POP para la cadena cárnica bovina, el cual fue remitido al MADR junto con el proyecto de resolución y la memoria justificativa el 14 de diciembre de 2021 para su adopción como política sectorial.	Este indicador de Gestión del Proyecto, mide la gestión desarrollada para el cumplimiento de la meta anual establecida en materia de implementación de nuevos instrumentos de política sectorial de los servicios agropecuarios, se entiende como implementados los instrumentos de política formulados por la UPRA para la gestión del territorio para usos agropecuarios. Para la vigencia 2021 los instrumentos de política sectorial formulados, correspondientes a la elaboración del plan de ordenamiento productivo para la cadena prioridada, presentan un cumplimiento del 100 % ubicándose en un rango sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		La implementación de la estrategia para organizar y fortalecer la administración pública implementada por la UPRA con corte a 30 de Diciembre 2021 se ejecutó en un 97,50 %, lo que corresponde a un 21,37 % para la vigencia anual respecto al cuatrenio 2019 -2022, quedando en un rango sobresaliente La implementación de la estrategia para organizar y fortalecer la administración pública implementada por la UPRA con corte a 30 de Diciembre 2021 se ejecutó en un 97,50 %, lo que corresponde a un 21,37 % para la vigencia anual respecto al cuatrenio 2019 -2022, quedando en un rango sobresaliente El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Para el periodo comprendido de enero a abril de 2021, de las 30 especificaciones acumuladas que se recibieron para revisión (enero: 0, febrero: 1, marzo: 19 y abril: 30), 24 son de tipo documental y/o geográficas. Los metadatos, tanto documentales como geográficos, fueron aprobados oportunamente. La medición del indicador reportó un 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente. Por consiguiente para el periodo de medición, correspondiente al ter cuatrimestre2021, se obtiene el 80% de cumplimiento, versus la meta del 100%, evidenciado el indicador en el rango sobresaliente.	Para el periodo comprendido de mayo a agosto de 2021, se recibieron un total de 45 EFT para su revisión metodológica, de los cuales en mayo, se recibieron 12 EFT para su revisión metodológica, de las cuales 8 corresponden a EFT documentales y 4 a EFT geográficos. Los 8 documentales corresponden a 6 EFT documentales que se recibieron para validación metodológica 20 EFT, de las cuales 8 correspondieron a tipo documental y los restantes 11 son de tipo geográfico, en el desarrollo de la validación, 15 EFT fueron aprobadas y 5 devueltas devueltas para correcciones; en julio se recibieron para validación metodológica 10 EFT de tipo documental, de las cuales 9 obtuvieron aprobación y una (1) está pendiente de validación, en el desarrollo de la validación, 8 EFT fueron aprobadas y 2 devueltas para correcciones; en agosto se recibieron para validación metodológica 13 EFT, de las cuales 8 son de tipo documental y los restantes 5 de tipo geográfico, en el desarrollo de la validación, 3 EFT tipo documental fueron aprobadas y 4 EFT geográficas fue devueltas para correcciones, el cargo de análisis del indicador sigue ardiente, al 100% de cumplimiento, ocho resultado, el cargo de análisis del indicador arroja un 100% de cumplimiento, evidenciando el indicador en el rango sobresaliente.	Para el periodo comprendido de septiembre a diciembre de 2021, se recibieron: en septiembre, un total 87 EFT para revisiones metodológicas, de las cuales 41 corresponden a 37 documentales y 26 a 67 geográficas. Los 37 documentales corresponden a 31 EFT documentales que se recibieron para validación metodológica 37 EFT, de las cuales 31 correspondieron a tipo documental y los restantes 6 son de tipo geográfico, en el desarrollo de la validación, 11 EFT fueron aprobadas y 1 fue devuelta para correcciones, en octubre: un total 98 EFT para revisiones metodológicas, de las cuales 60 correspondieron a 87 documentales y 29 a 67 geográficas. 60 el tiene de cotejo de recibieron para validación metodológica 11 EFT, de las cuales 9 son de tipo documental y los restantes 2 de tipo geográfico, en el desarrollo de la validación, 3 EFT tipo documental fueron aprobadas y 6 EFT geográficas fue devueltas para correcciones, en noviembre: un total 87 EFT para revisiones metodológicas, de las cuales 57 corresponden a 87 documentales y 30 a 67 geográficas. 60 el tiene de cotejo de recibieron para validación metodológica 8 EFT, de las cuales 7 son de tipo documental y los restantes 5 de tipo geográfico, en el desarrollo de la validación, 3 EFT tipo documental fueron aprobadas y en diciembre: un total 107 EFT para revisiones metodológicas, de las cuales 73 corresponden a 87 documentales y 34 a 67 geográficas. 60 el tiene de diciembre se recibieron para validación metodológica una (1) EFT, en el desarrollo de la validación la EFT fue aprobada. La medición del indicador reportó un resultado acumulado del 96% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
Para el periodo comprendido de enero a abril de 2021, se recibió un total de 10 revisiones metodológicas, 5 metadatos documentales y 5 geográficos. Los metadatos documentales fueron aprobados correctamente al igual que los 5 geográficos. La medición del indicador reportó un 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	Durante el mes de diciembre se recibieron para validación metodológica 25 metadatos de tipo geográfico y 9 de tipo documental; en así como para el periodo comprendido de enero al 17 de diciembre de 2021, se recibió un total 162 metadatos para revisiones metodológicas, de los cuales 25 correspondieron a metadatos documentales y 77 a metadatos geográficos. Los metadatos, tanto documentales como geográficos, fueron aprobados oportunamente. La medición del indicador reportó un resultado acumulado del 97% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
El indicador fue medido con base a las modificaciones realizadas a los registros, por medioro de actaraciones en el insumo, aparte de la ruta de almacenamiento, o recibo de información arewa posterior a la fecha de almacenamiento. En el mes de abril se realizó la modificación a dos registros de datos, en tanto que en mayo y junio de modificación nueve y diez registros respectivamente. Dado lo anterior, se recibieron 366 conjuntos de datos para almacenar, de los cuales 137 no tuvieron observaciones o modificaciones. Durante el primer trimestre, la medición del indicador resulta sobresaliente, con un 87% de cumplimiento.	El indicador fue medido con base a las modificaciones realizadas a los registros, por medioro de actaraciones en el insumo, aparte de la ruta de almacenamiento, o recibo de información arewa posterior a la fecha de almacenamiento. En el mes de abril se realizó la modificación a dos registros de datos, en tanto que en agosto y septiembre se modificaron ocho y quince registros respectivamente. Dado lo anterior, se recibieron 366 conjuntos de datos para almacenar, de los cuales 151 no tuvieron observaciones o modificaciones. Durante el segundo trimestre de 2021, la medición del indicador resulta sobresaliente, con un 82% de cumplimiento.	El indicador fue medido con base a las modificaciones realizadas a los registros, por medioro de actaraciones en el insumo, o recibo de información arewa posterior a la fecha de almacenamiento. En el mes de abril se realizó la modificación a dos registros de datos, en tanto que en agosto y septiembre se modificaron ocho y quince registros respectivamente. Dado lo anterior, se recibieron 366 conjuntos de datos para almacenar, de los cuales 151 no tuvieron observaciones o modificaciones. Durante el tercer trimestre de 2021, la medición del indicador resulta sobresaliente, con un 82% de cumplimiento. La medición del indicador reportó un promedio acumulado de la vigencia 2021, en el 83% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
Durante el primer cuatrimestre del 2021 se recibieron 429 requerimientos de análisis de información, de los cuales se respondieron 428 en este periodo, fueron atendidos de manera oportuna 1092 requerimientos y los 146 restantes que representan un 34% presentaron un atraso en su entrega debido principalmente a la gran cantidad de requerimientos recibidos en los meses de Mayo y Junio, a sus demandas de procesamiento, a dificultades de acceso en la ejecución del software SIAS, a procesos intermedios de verificación y validación con los temáticos y a la necesidad de priorizar algunos proyectos, adicionalmente salen resaltar que el proceso de actualización de la frontera agrícola que asocia un solo requerimiento se inició en el mes de mayo y se tendrán la realización de múltiples reuniones de validación interna e intersitucional. En de resaltar que 934 requerimientos correspondientes al 91 % se atendieron antes de la fecha requerida. Como resultado al cierre del mes de abril, se obtuvo el 99%, ubicando el indicador de análisis de información realizados en el rango de sobresaliente	Durante los dos primeros cuatrimestres del 2021 se recibieron 1362 requerimientos de análisis de información, de los cuales se respondieron 836 en este periodo, fueron atendidos de manera oportuna 1092 requerimientos y los 146 restantes que representan un 34% presentaron un atraso en su entrega debido principalmente a la gran cantidad de requerimientos recibidos en los meses de Mayo y Junio, a sus demandas de procesamiento, a dificultades de acceso en la ejecución del software SIAS, a procesos intermedios de verificación y validación con los temáticos y a la necesidad de priorizar algunos proyectos, adicionalmente salen resaltar que el proceso de actualización de la frontera agrícola que asocia un solo requerimiento se inició en el mes de mayo y se tendrán la realización de múltiples reuniones de validación interna e intersitucional. En de resaltar que 934 requerimientos correspondientes al 91 % se atendieron antes de la fecha requerida. Como resultado al cierre del mes, se obtuvo el 100%, ubicando el indicador de análisis de información realizados en el rango de sobresaliente	Durante el año 2021 se recibieron 2011 requerimientos de análisis de información, los cuales se respondieron en su totalidad en este periodo, fueron atendidos de manera oportuna 1802 requerimientos y los 146 restantes que representan un 8% presentaron un atraso en su entrega debido principalmente a la gran cantidad de requerimientos recibidos en los meses de Mayo y Junio, a sus demandas de procesamiento, a dificultades de acceso en la ejecución del software SIAS, a procesos intermedios de verificación y validación con los temáticos y a la necesidad de priorizar algunos proyectos, adicionalmente salen resaltar que el proceso de actualización de la frontera agrícola que asocia un solo requerimiento se inició en el mes de mayo y se tendrán la realización de múltiples reuniones de validación interna e intersitucional. En de resaltar que 934 requerimientos correspondientes al 91 % se atendieron antes de la fecha requerida. Como resultado al cierre del año, se obtuvo el 100%, ubicando el indicador de análisis de información realizados en el rango de sobresaliente	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.

		CÓDIGO	**PE-F-T-013**
		VERSIÓN	**1**
		FECHA	**22/12/2020**

10. Análisis Cualitativo

Análisis Primer cuatrimestre	Análisis Segundo cuatrimestre	Análisis tercer cuatrimestre	Análisis año
	Se entregó al MADR Proyecto de acuerdo "Por medio del cual se adopta la metodología para el catastro de Unidades Agrícolas Familiares mediante Unidades Fisicas Homogéneas a Escala Municipal", y su respectivo documento tecnico que contiene lineamientos y clave de ordenamiento dentro del ordenamiento social de la propiedad rural. Con el radicado 2021-1-000753 de fecha 2021-04-13 2. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan los valores comerciales de referencia de la tierra para la asignación de compra de tierras del Subsidio Integral de Acceso a Tierras" y el respectivo documento tecnico. Con el radicado 2021-1-001727 de fecha 2021-06-23 El avance para el cuatrimestre con corte al primer semestre de 2021 es del 66%, calificándose en un rango sobresaliente. Nota: Respecto a la frecuencia semestral el indicador muestra un 200 % considerando que se tenia proyectado para el semestre 1 lineamiento entregado por UPRA al MADR y se entregaron 2. Para el seguimiento anual el indicador el avance corresponde al 66 %, teniendo en cuenta que solo 3 lineamientos entregados en el año 2021.	4-1604631796-2021 1. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan el plan de ordenamiento productivo de la cadena lácteo bovina en Colombia" y el respectivo documento tecnico. Con el radicado 2021-1-001702 de fecha 2021-10-08 2. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan el plan de ordenamiento productivo de la cadena cárnica" y el respectivo documento tecnico. Con el radicado 2021-1-002767 de fecha 2021-12-24 Respecto a la frecuencia semestral el indicador muestra un 100 % de cumplimiento, considerando que se tenia proyectado para el semestre II la entrega de (2). lineamientos al MADR y se entregaron (2). frente a la meta de la vigencia 2021 se tiene un cumplimiento del 133 % y respecto al cuatrimestre se tiene para el Semestre II del año 2 (1) lineamientos entregados de 1.5, con un avance del 66,6 . calificándose en un rango sobresaliente.	Para la vigencia 2021 los lineamientos entregados por UPRA al MADR, para la formulación de proyectos de actos administrativos tiene un avance del 66,6 % respecto a la meta del cuatrienio. Con corte al trimestre de 2021 se han entregado al MADR (11) proyectos de actos administrativos de 13 a ser entregados. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Para el primer trimestre de 2021, se obtuvo un resultado acumulado de 190 requerimientos de información geoborradas de 230 requerimientos recibidos, obteniendo un 83% de cumplimiento, calificándose en un rango sobresaliente. Los restantes (38) requerimientos no se geoborraron este mismo mes, debido a que, 33 se recibieron al final del mes, y, se asignaba de manera a la misma entidad dependencia, por lo que se consideró pertinente esperar para una nueva solicitud, 1 se lleva para devuelta, pero por no encontrarse en la página web, fue necesario pedirle para hablar por ahora y 3 fueron devueltos por el solicitante. Para el mes de abril de 2021, se obtiene un resultado de avance acumulado de 316 requerimientos de información geoborradas, de 339 requerimientos de información recibidas. Los restantes (23) no se geoborraron debido a que 4 fueron recibidos al final del mes y 9 fueron devueltos por parte del solicitante. Entre últimos, corresponden a 6 del mes de marzo y 5 del mes de abril.	At mes de abril se tiene un acumulado de 386 requerimientos de los cuales 95% (318) fueron geoborradas. De los restantes (17) 2 fueron recibidos al final del mes y se geoborraran en el mes de mayo. 5 fueron devueltos por parte del solicitante. Entre últimos, corresponden a 3 del mes de marzo y 3 del mes de abril. At mes de Mayo, se tiene un acumulado de 374 requerimientos de los cuales 98% (331) fueron geoborradas. De los restantes (43), 29 fueron recibidos al final del mes y se geoborraran en el mes de junio y 14 fueron devueltos por parte del solicitante. Entre últimos, corresponden a 4 del mes de marzo, 5 del mes de abril y 4 del mes de mayo. Dado que la MME no respondió la solicitud mediada por correo, de 3 requerimientos (2 de Marzo y 1 de Abril), se reiteraron mediante oficio en el mes de mayo. At mes de Junio, se tiene un acumulado de 371 requerimientos de los cuales 97% (360) fueron geoborradas. De los restantes (10), 10 fueron recibidos al final del mes y se geoborraran en el mes de julio y 19 fueron devueltos por parte del solicitante. Entre últimos, corresponden a 2 del mes de marzo, 5 del mes de abril y 6 del mes de mayo. Para el segundo trimestre del año, el indicador evidencia un 93% de cumplimiento, lo que equivale al rango sobresaliente.	At mes de Octubre, se tiene un acumulado de 624 requerimientos de los cuales 96% (599) fueron geoborradas. De los restantes (30), 1 fue recibido al final del presente mes, 1 la página presento inconvenientes en la descarga y se geoborraran en el mes de Noviembre, y 28 fueron devueltos por parte del solicitante. Entre últimos, corresponden a 4 al mes de marzo, 5 al mes de abril, 5 al mes de mayo y 10 al mes de junio,(2 devueltados en julio y 8 en agosto), 1 en el mes de agosto, 2 en el mes de septiembre y 1 en el mes de Octubre. At mes de Noviembre, se tiene un acumulado de 639 requerimientos de los cuales 96% (615) fueron geoborradas. De los restantes (24), 1 fue recibido al final del presente mes y se geoborraran en el mes de Diciembre. 23 fueron devueltados por parte del solicitante. Entre últimos, corresponden a 4 al mes de marzo, 5 al mes de abril, 5 al mes de mayo y 10 al mes de julio,(2 devueltados en julio y 8 en agosto), 1 en el mes de agosto, 2 en el mes de septiembre y 1 en el mes de Octubre. At mes de Diciembre, se tiene un acumulado de 642 requerimientos de los cuales 96% (614) fueron geoborradas. De los restantes (28) estos fueron devueltados por parte del solicitante. Los cuales corresponden a, 4 al mes de marzo, 5 al mes de abril, 5 al mes de mayo y 10 al mes de julio (2 devueltados en julio y en agosto), 1 en el mes de agosto, 2 en el mes de septiembre y 1 en el mes de Octubre. Nota: De aquí el resultado indicado en el ítem trimestre2021, que corresponde al 93% (como se indicó en la parte cualitativa), debido a que se tomó en su momento el correspondiente al corte de abril, por motivo que, la medición y análisis que se indicó en el presente tablero, se lleva de manera cuatrimestral, esta no conlleva a ninguna alteración en su resultado final. Se ajusto el mes de mayo dado que el proceso (79938) Pirragua no tenia duplicado como desarchivado y tramitado al tiempo, y fue nuevamente tramitado en el mes de junio, por lo anterior se quitó 1 requerimiento de los recibidos y 1 requerimiento de los devueltados en el mes de mayo del 2021, este nos lleva al ajuste del resultado correspondiente al segundo trimestre. La medición del indicador reportó para la vigencia 2021, un promedio acumulado del 96% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
	La medición para el primer semestre de 2021, corresponde a 0 entregas de uso y apropiación atendidas, frente a 8 entregas de uso y apropiación requeridas, obteniendo un avance del 0% de cumplimiento, calificándose en un rango insatisfactorio. Nota: Se aclara que el SBA (cuentas de cobro y módulo contabilidad). Hoyo: SBA, y AB Janet: SBA, portal web Nota: en primer semestre del año , se tiene indicador evidenciado con 100% de cumplimiento, lo que equivale al rango sobresaliente.	La medición para el periodo del enero a diciembre de 2021, corresponde a un acumulado 8 entregas de uso y apropiación atendidas, frente a 8 entregas de uso y apropiación requeridas, obteniendo un cumplimiento del 100%, los entregables en el segundo semestre las entregas de: contratos web, calculadora MAPA, y scrum UPRA, calificándose en un rango sobresaliente. La medición del indicador reportó un promedio acumulado para la vigencia 2021, del 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
	Para el primer semestre del 2021 se proyectó el desarrollo de 35 funcionalidades de las cuales fueron desarrolladas 27, dejando por desarrollar 8 funcionalidades. Las funcionalidades desarrolladas corresponden a los proyectos: 1. Herramienta de análisis multicriterio. (8) 2. Calculadora financiera. (17) 3. Evaluaciones municipales. (2) Las funcionalidades no desarrolladas corresponden a los proyectos de: 1. Nueva interfaz del SIPRA. (5) Las funcionalidades ejecutadas su avance en desarrollo pero no se ha generado fase de pruebas para confirmar su correcto desarrollo con base en el requerimiento inicial. NOTA: 1. Calculadora financiera. (3). Luego de las pruebas funcionales se evidenció que por problemas de estructuración de los datos por parte de los usuarios solicitantes se debe replantear las funcionalidades y estas pasan a ser requerimientos en el segundo semestre. Para el primer semestre del año, el indicador evidencia un 77% de cumplimiento, lo que equivale al rango satisfactorio.	Para el segundo semestre del 2021 se proyectó el desarrollo de 195 funcionalidades de las cuales fueron desarrolladas 69, dejando por desarrollar 9 funcionalidades. Las funcionalidades desarrolladas corresponden a los proyectos: 1. Herramienta de análisis multicriterio. (31) 2. Calculadora financiera. (6) 3. Nueva interfaz del SIPRA (24) 4. SIPRA (1) 5. Evaluaciones (24) 6. Consulta de servicios (9) 7. Ordenes de pago (8) 8. Vigencias futuras (2) NOTA: 1. Nueva interfaz del SIPRA (5). Las funcionalidades ejecutadas su avance en desarrollo pero no se ha generado fase de pruebas para confirmar su correcto desarrollo con base en el requerimiento recibido, por lo tanto sacaremos metas en el indicador del 2022 - 1. La medición del indicador reportó un promedio acumulado para la vigencia 2021, del 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		Se finalizó la actualización y del documento PETIC y su respectivo anexo actualizado, con el documento de Hoja de Ruta de Transformación digital, resultado del ejercicio de arquitectura empresarial, el cual fue presentado en el comité de gobierno del 28 de diciembre y se finalizó el proceso de adquisición de la herramienta de Arquitectura Empresarial. Dado lo anterior, el indicador documento de planeación elaborado se sitúa en el 25% para el segundo año, acumulando hasta la fecha el50%, pertinente por lo que se ubique en el rango de calificación sobresaliente. La medición del indicador reportó el 100% de cumplimiento para la vigencia en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		Para la vigencia 2021, se obtiene un resultado acumulado de 2k 812 usuarios que acceden al SIPRA y el acumulado de las vigencias 2020 y 2021 se tienen 54.33K usuarios que acceden al SIPRA, el cual corresponde el diseño, implementación y mantenimiento de la plataforma tecnológica y su información con los datos para la planificación y ejecución de la política del sector agropecuario en la herramienta Google Analytics. La medición del indicador reportó el 94% en la vigencia 2021 y para el cuatrienio del 94%, cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		La medición para el periodo del enero a diciembre de 2021, corresponde a un acumulado del 75% ejecutado de servicios de información implementados, comparado con el 75% programado de servicios de información implementados para el tercer año. Teniendo en cuenta que para el año 2021, solamente fue financiada la actividad "Desarrollar el diseño de sistemas de información acorde con el marco de referencia de arquitectura TI, se obtuvo como resultado el indicador de servicios de información implementados en el rango de sobresaliente. La medición del indicador reportó el 100% de cumplimiento para la vigencia en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		La medición para el periodo comprendido entre enero a diciembre de 2021, corresponde a 3 jornadas realizadas de sensibilización de innovación, de 3 jornadas programadas de sensibilización de innovación, obteniendo un cumplimiento del 100%, las jornadas realizadas corresponden a encuentros de valor, Creatividad Nivel 1, fundamentos, Revisar sentirrelevar design nivel 1, Creando para personas, y Revisar Contrend design level 2 prototipado y validación con usuarios La medición del indicador reportó el 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		Durante el año 2021 se solicitó a la Asesoría de Planeación una actualización en la periodicidad de este indicador, pasando de cada semestre a cada año, por dicho motivo en 2021 se realizó una sola medición, para recolectar la información se utilizó como instrumento una encuesta en línea, remitida por correo electrónico a los colaboradores de la entidad, de los cuales un total de 99 atendió la encuesta, de ellos para el 95% la comunicación interna en promedio fue efectiva en términos de utilidad, claridad y oportunidad. Debido a este resultado no fue necesario realizar actividades de mejora. La medición del indicador reportó el 95% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		Durante la vigencia 2021 el indicador de efectividad de las menciones de la UPRA en medios masivos de comunicación fue un comportamiento sobresaliente, y no fue necesario implementar medidas correctivas. La medición del indicador reportó el 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		De acuerdo con la entrategia de revisión de cuentas del año 2021 se realizaron dos (2) jornadas de diálogo en el marco de eventos de produccion institucional principales, en este sentido las dos jornadas fueron: 1) Webinar "El potencial de la panela en Colombia", realizado el 29 de abril, y 2) Conversatorio "Frontera Agrícola Nacional, una mirada desde el ordenamiento territorial agropecuario y el acuerdo cero deforestación", realizado el 23 de septiembre. Ambas jornadas fueron evaluadas a través de encuestas, en donde fue incluida la pregunta si la información suministrada sobre los productos institucionales presentados fue de utilidad a lo cual el 100% de los encuestados contestaron que si fue de utilidad, para diversas actividades laborales, académicas y personales. La medición del indicador reportó el 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		La medición para el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2021, corresponde a un acumulado de 119 personas capacitadas, para el 170% de cumplimiento en el rango sobresaliente. con respecto a la meta programada de personas capacitadas en el periodo de enero-diciembre de 2021 que corresponde a 70 personas capacitadas, teniendo en cuenta que para el año 2021 solamente fue financiada la actividad "Realizar una jornada de capacitación en temas de Mercados Rurales ¿Qué es y para qué sirve? Alcance/ciclo de vida/ Nivel 0 Los "Ones" etapas, Pertinentes/ etapa/ Nivel dos, Mentalidad visuales y conceptualización, Neurocreatividad, Creatividad. Con respecto al número de personas capacitadas en el periodo de enero-dic-2018 a diciembre de 2021, se obtiene un resultado acumulado de 350 personas capacitadas de la meta 268 del cuatrienio, para un avance del 131% en el cuatrienio 2019-2022, ubicando el indicador de personas capacitadas en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		Para la medición de este indicador se establecieron 8 categorías de eventos y se definió como evento cualquier actividad organizada por la UPRA dirigida a sus grupos de valor, el cual puede ser desarrollada de manera presencial o virtual para la difusión o uso y apropiación de los productos y servicios para la planificación rural agropecuaria. Estas 8 categorías son: + Planeación estratégica institucional + Planificación del ordenamiento sectorial + Gestión de información agropecuaria + Gestión del conocimiento rural + Gestión del conocimiento e innovación + Uso y apropiación + Relación de cuentas + Eventos de difusión por canales propios y canales masivos Durante el año 2021 la UPRA organizó eventos relacionados con las 8 categorías anteriormente mencionadas, con lo cual el indicador obtuve un resultado del 100% es decir sobresaliente, por lo cual no fue necesario tomar acciones correctivas. La medición del indicador reportó el 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
Para el primer trimestre de 2021 se presenta un cumplimiento del 96% situándose en un rango sobresaliente el avance en la generación de productos del ámbito nacional. La brecha para lograr el cumplimiento del 100% se debió a que algunas tareas de los productos están en proceso de validación. En general, el avance en el desarrollo de los productos durante el primer trimestre estuvo de acuerdo con lo programado.	Para el segundo trimestre de 2021 se presenta un cumplimiento del 100% situándose en un rango sobresaliente el avance en la generación de productos del ámbito nacional. En general, el avance en el desarrollo de los productos durante el segundo trimestre estuvo de acuerdo con lo programado.	Para el tercer trimestre de 2021 se presenta un cumplimiento del 99,6% situándose en un rango sobresaliente el avance en la generación de productos del ámbito nacional. El avance en el desarrollo de los productos durante el tercer trimestre estuvo de acuerdo con lo programado. Para el cuarto trimestre de 2021 se presenta un cumplimiento del 100% situándose en un rango sobresaliente el avance en la generación de productos del ámbito nacional. El avance en el desarrollo de los productos durante el cuarto trimestre estuvo de acuerdo con lo programado.	A 31 diciembre para la vigencia 2021 se presenta un cumplimiento del 98% para el avance en la generación de productos del ámbito nacional. situlándose en un rango sobresaliente El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		Para la vigencia 2021 la elaboración de documentos de planeación, entendido como un conjunto de lineamientos, criterios e instrumentos para el ordenamiento productivo y social de la propiedad rural de la categoría nacional presenta un cumplimiento del 100 % (1 de 1) y 75% de avance para el cuatrienio (3 de 4), ubicándose en rango sobresaliente El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.	Para la vigencia 2021 se realizaron los siguientes productos: "Metodología para la identificación, formalización y priorización de proyectos de riego de segunda generación"; "Pliego de Condiciones Tipo"; "Hoja de ruta para la estructuración de proyectos APP en el subsector de ADT, bajo las dos modalidades posibles, Iniciativa Pública e Iniciativa Privada". Se implementó un formulario de encuesta para la recolección de información de los proyectos de riego de segunda generación y se realizó el diagnóstico de la información recolectada de los cuales se tiene información y selección y organizar aquellos que son candidatos para su posible ejecución, se cuenta con el documento "Diseño de arquitectura de base de datos agropecuarios con destino al módulo de sostenibilidad de la MME" y se cuenta con el documento "Metodología actualización de variables y parámetros de la MME". 2. 50 (1 que requiere) Planes de Ordenamiento Productivo formulados, a 31 de diciembre, formulación de dos Planes de Ordenamiento Productivo: una para la cadena láctea bovina. 3. 30 criterios de Recomendación Productiva, durante el 2021 se elaboraron los planes maestros de recomendación productiva para las 30 regiones fechaiat del país: Caribe seco, Caribe húmedo, Nortesante, Sur de Bolívar, Sur del Tolima, Sur Cesar, Sur Cauca, Sur Huila, Sur Nariño, Tolima Grande, Tolima Centro, Tolima Norte, Tolima Sur, Valle del Cauca, Valle del Cauca Norte, Valle del Cauca Sur, Vichada, Vichada Sur, Vichada Norte, Vichada Centro, Vichada Sur, Vichada Norte, Vichada Centro, Vichada Sur, Vichada Norte. 4. Lineamientos de Ordenamiento Social de la Propiedad. En temas de ordenamiento social de la propiedad a Nivel Nacional se tiene apoyo en la planificación con la adquisición de lineamientos para el MAT, en las resoluciones 236 y 265 de 2021 emitidas por el MADR, se apoyó la elaboración del Plan de formalización adoptado por la resolución 357 de 2021, se elaboró el insumo técnico para la definición de los lineamientos para la formulación de los planes de formalización de la propiedad rural, se realizó el documento "Lineamientos para la formalización". 5. Finalmente, en lo que respecta al tema de la Unidad Agrícola Familiar -UAF- la labor adelantada durante la vigencia 2021 frente a la metodología de Unidad Agrícola Familiar, se resume en la gestión realizada para la aprobación mayoritaria de la misma ante el Consejo Directivo de la ANT	El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.

			CÓDIGO		PSC-PT-013
			VERSIÓN		1
			FECHA		22/12/2020
			15. Análisis Cualitativo		
Análisis Primer cuatrimestre	**Análisis Segundo cuatrimestre**	**Análisis tercer cuatrimestre**			**Análisis año**
	Se entregó al MADR Proyecto de acuerdo "Por medio del cual se adopta la metodología para el cálculo de Unidades Agrícolas Familiares mediante Unidades Físicas Homogéneas a Escala Municipal", y su respectivo documento técnico que contiene lineamientos y tener de cerramiento dentro del ordenamiento social de la propiedad rural. Con el radicado 2021-1-000703 de fecha 2021-03-12. 2. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan los valores comerciales de referencia de la tierra para la asignación de compra de tierras del Subsidio Integral de Acceso a Tierras", y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-007107 de fecha 2021-06-23 El avance para el cuatrimestre con corte al primer cuatrimestre de 2021 es del 66,66%, alcalcándose en un rango sobresaliente. Nota: Respecto a la frecuencia semestral el indicador muestra un 100 % considerando que se tenía proyectada para el semestre 1 lineamientos entregados por UPRA al MADR y se entregaron 2. Para el seguimiento anual el indicador el avance corresponde al 66,8%, teniendo en cuenta que son 3 lineamientos entregados en el año 2021.	6 DEBIDO/TIME 2021 1. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan el plan de ordenamiento productivo de la cadena lácea bovina en Colombia" y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-001702 de fecha 2021-10-08 2. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan el plan de ordenamiento productivo de la cadena cárnica" y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-002707 de fecha 2021-12-23 Respecto a la frecuencia semestral el indicador muestra un 100 % de cumplimiento, considerando que se tenía proyectada para el semestre II la entrega de (2) lineamientos al MADR y se entregaron (2), frente a la meta de cuatrienio 2021 se tiene un cumplimiento del 100 % y respecto al cuatrienio se tiene para el fenómeno II del año 3 (11) lineamientos entregados de 15, con un avance del 84,6 alcalcándose en un rango sobresaliente.			Para la vigencia 2021 los lineamientos entregados por UPRA al MADR, para la formulación de proyectos de actos administrativos tiene un avance del 84,6 % respecto a la meta del cuatrienio. Con corte al trimestre de 2021 se han entregado al MADR (11) proyectos de actos administrativos de 13 a ser entregados. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Para el primer trimestre de 2021 se presenta un cumplimiento del 100% situalcrdose en un rango sobresaliente el avance en la generación de productos del ámbito territorial. El desarrollo de los productos durante el primer trimestre evduce de acuerdo con lo programado	Para el segundo trimestre de 2021 se presenta un cumplimiento del 100% situalcrdose en un rango sobresaliente el avance en la generación de productos del ámbito territorial. El desarrollo de los productos durante el segundo trimestre evduce de acuerdo con lo programado	Para el tercer trimestre de 2021 se presenta un cumplimiento del 99,2% situalcrdose en un rango sobresaliente el avance en la generación de productos del ámbito territorial. El avance en el desarrollo de los productos durante el cuarto trimestre evduce de acuerdo con lo programado. Para el cuarto trimestre de 2021 se presenta un cumplimiento del 100% situalcrdose en un rango sobresaliente el avance en la generación de productos del ámbito territorial. El avance en el desarrollo de los productos durante el cuarto trimestre evduce de acuerdo con lo programado.			En promedio para la vigencia 2021 se presenta un cumplimiento del 99,8% para el avance en la generación de producto del ámbito territorial, situalcrdose en un rango sobresaliente El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
		Para la vigencia 2021 los eventos de transferencia de información y/o consultoría a los funcionarios departamentales presenta un cumplimiento del 100 % (2 de 2) y 75% de avance para el cuatrienio (9 de 8) situalcrdose en un rango sobresaliente. La gestión adelantada a diciembre 31 de 2021 se enuncie en: 1. Eventos de transferencia de información y/o consultoría en los temáticas: Cadias de Pasiaje Agropecuario y Gestión Territorial: 1. Cadias de Pasiaje Agropecuario: Talleres participativos de problemáticas del pasaje ganadero de sabana inundable en Paz de Arauco Talleres participativos de problemáticas del pasaje cacaotero de agricultura familiar del piedemonte en Aceitas Talleres de construcción del Plan de Acción de la Cadia del pasaje agropecuario en Paz de Arauco Talleres de construcción del Plan de Acción de la Cadia del pasaje cacaotero en Aceitas Asesoría de fortaleciendo del pasaje territorial para la promoción y gestión del pasaje ganadero de sabana inundable en Paz de Arauco Asesoría de fortaleciendo del pasaje territorial para la promoción y gestión del pasaje cacaotero de agricultura familiar del piedemonte en Aceitas Reunión de apoyo al Pasiaje por la promoción y gestión del pasaje ganadero de agricultura familiar del piedemonte en Paz de Arauco Reunión de apoyo al Pasiaje por la promoción y gestión del pasaje cacaotero de agricultura familiar del piedemonte en Aceitas con Gobernación del Meta. 2. Gestión Territorial: Mesa técnica socialización metodología evaluación de tierras con la SADR del departamento del Meta y definición de TUP´s para alternativas prioridades. Mesa técnica socialización componente agro logística con la SADR del departamento del Meta. Mesa técnica socialización componente evaluación financiera alternativas productivas agropecuarias prioritadas con la SADR del departamento del Meta. Mesa técnica socialización componente social con la SADR del departamento del Meta. En el marco de la STC-DNI se deuva a cabo la implementación del Plan de Ofiolión de la Frontera Agrícola Nacional. Realización conversatorio Frontera Agrícola Nacional "Una mirada desde el ordenamiento territorial agropecuario y el avance cero deforestación", en el que expertos dialogaron sobre la importancia de la delimitación de la Frontera Agrícola para el desarrollo agropecuario y la protección de la Amazonia colombiana, en cumplimiento de la STC2160 de 2018, Amazonia como sujeto de derechos. Participación en el Foro de Planificación Predial Sostenible, coreuscado por el departamento del Guaiaire.			Para la vigencia 2021 los eventos de transferencia de información y/o consultoría a los funcionarios departamentales presenta un cumplimiento del 100 % (2 de 2) y 75% de avance para el cuatrienio (9 de 8) situalcrdose en un rango sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Para el primer trimestre de 2021, se atendieron un acumulado de 8 incidentes de seguridad de la información de 8 incidentes de seguridad de la información reportados en el periodo de medición, obteniendo el 100% de cumplimiento de la meta, situándole el indicador en el rango sobresaliente. Como avance al mes de abril, se atendieron un acumulado de 8 incidentes de seguridad de información de 8 incidentes reportados llada este mes.	Para el segundo trimestre de 2021, se atendieron un acumulado de 16 incidentes de seguridad de la información de 17 incidentes de seguridad de la información reportados en el periodo de medición, obteniendo el 94% de cumplimiento de la meta y colocando el indicador en el rango sobresaliente.	Para el tercer trimestre de 2021, se atendieron un acumulado de 26 incidentes de seguridad de la información de 29 incidentes de seguridad de la información reportados en el periodo de medición, obteniendo el 90% de cumplimiento de la meta y situándole el indicador en el rango sobresaliente. Para el cuarto trimestre de 2021, se atendieron un acumulado de 30 incidentes de seguridad de la información de 31 incidentes de seguridad de la información reportados en el periodo de medición, obteniendo el 97% de cumplimiento de la meta y situándole el indicador en el rango sobresaliente.			El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
La medición para el periodo del primer trimestre de 2021 corresponde a un acumulado de 50.490 GB con copias de respaldo de 52.000 GB con copia de respaldo programadas, obteniendo, como resultado el 96% en el periodo de medición, ubicando el indicador de Copias de Respaldo en el rango Sobresaliente. Como avance al mes se abril, se acumularon 75.807 GB de 73.200 GB programadas. Los datos de copias de respaldo obedecen a Máquinas Virtuales, Bases de Datos, repositorios (Unidad U, Transferencias, Unidad Hy W de Análisis, Backup de Configuración de equipos Activos).	La medición para el periodo del primer semestre de 2021 corresponde a un acumulado de 113.679 GB correspondiente al 97% de 116911 GB con copia de respaldo programadas en el periodo de medición, ubicando el indicador de Copias de Respaldo en el rango Sobresaliente. Los datos de copias de respaldo obedecen a Máquinas Virtuales, Bases de Datos, repositorios (Unidad U, Transferencias, Unidad Hy W de Análisis, Backup de Configuración de equipos Activos), obtenienda el 97% de cumplimiento de la meta y colocando el indicador en el rango sobresaliente.	La medición para el periodo del tercer trimestre de 2021 corresponde a un acumulado de 155.565 GB correspondiente al 94% de 167.829 GB con copia de respaldo programadas en el periodo de medición, ubicando el indicador de Copias de Respaldo en el rango Sobresaliente. Los datos de copias de respaldo obedecen a Máquinas Virtuales, Bases de Datos, repositorios (Unidad U, Transferencias, Unidad Hy W de Análisis, Backup de Configuración de equipos Activos). La medición del indicador reportó un promedio acumulado del a vigencia 2021 en del 97% de cumplimiento en el rango sobresaliente.			El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		La medición para el periodo del primer trimestre de 2021 corresponde a un acumulado de 215.765 GB correspondiente al 94% de 227.729 GB con copia de respaldo programadas en el periodo de medición, ubicando el indicador de Copias de Respaldo en el rango Sobresaliente. Los datos de copias de respaldo obedecen a Máquinas Virtuales, Bases de Datos, repositorios (Unidad U, Transferencias, Unidad Hy W de Análisis, Backup de Configuración de equipos Activos). La medición del indicador reportó un promedio acumulado del a vigencia 2021 en del 96% de cumplimiento en el rango sobresaliente. El promedio alcanzado por el indicador Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología para la vigencia 2021 fue del 92,67%. Para el periodo evaluado el indicador fue superior al 72% lo cual es un rango sobresaliente.			El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
	Para el primer semestre de 2021, se atendieron un acumulado de 61 vulnerabilidades de seguridad de la información de 61 análisis de vulnerabilidades de seguridad de la información detectados en el periodo de medición, obteniendo el 100% de cumplimiento de la meta y colocando el indicador en el rango sobresaliente.		Para el segundo semestre de 2021, se atendieron un acumulado de 93 vulnerabilidades de seguridad de la información de 93 análisis de vulnerabilidades de seguridad de la información detectados en el periodo de medición, obteniendo el 99% de cumplimiento de la meta y colocando el indicador en el rango sobresaliente. La medición del indicador reportó un promedio acumulado del en la vigencia 2021 del 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente.			El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
ENERO: Para este mes la ejecución del PAC de la Entidad fue del 82% frente a lo proyectado, este resultado se ubica en un rango Satisfactorio. La razón por la que no se ejecutó el 100% corresponde a que entrelazaron de recorrida para gastos de personal aprobó mayores recursos de lo solicitado, y en relación con gastos generales no se realizaron todos los pagos a proveedores que se tenían adquiridos en la vigencia anterior. FEBRERO: Para este mes se tiene un PAC por la Entidad fue del 98% y 96% respectivamente frente a lo proyectado, este resultado se ubica en un rango Sobresaliente. Nota: La medición del indicador se realiza mes vencido, luego del cierre del respectivo periodo.	ABRIL, MAYO Y JUNIO: Para estos meses la ejecución del PAC no uisio sobre el 98% mayor a lo proyectado, este resultado se ubica en un rango Sobresaliente. Nota: La medición del indicador se realiza mes vencido, luego del cierre del respectivo periodo			Para este último cuatrimestre se realiza el reporte mes a mes del periodo JULIO A DICIEMBRE: Como se puede observar, para los seis meses en estudio, el porcentaje el indicador se mantuvo sobre el 90% (con un promedio del 98%), lo cual ubica el periodo evaluado en el rango sobresaliente.	En promedio para la vigencia 2021 el indicador ejecución de PAC fue un cumplimiento del 96% ubicándose en un rango Sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Como se evidencia, la UPRA en el primer trimestre, Presenta una ejecución de apropiación libre de afectación y disponible de forma ascendente, iniciada en enero, con la superación de la meta programada en el acuerdo de la gestión del 1%, en donde se proyectaron en ejecución $5.421.631, 0M(oo y ejecutaron $5.723.589,784, oo, presentando un rango en el indicador de ejecución presupuestal sobresaliente con el 105%, del resultado en la medición del indicador por frecuencia. En cuanto al mes de febrero se presentó un rezago frente al acuerdo de gestión del 4%, debido a que en los de Gastos de funcionamiento, se da la renuncia de varios funcionarios de la UPRA, y por que la proyección del acuerdo de gestión en mayor a la contratación de gastos de adquisición de bienes y servicios, situación que se repite en los gastos de inversión, en donde el proyecto con mayor rezago corresponde a TIC con -9% ejecutado, sin embargo, la unidad respecto a la indicador de ejecución presupuestal es satisfactorio con un 89% del resultado en la medición del indicador por frecuencia, producto de la comparación de la apropiación ejecutada de $15.953.000,00 frente a la meta de $21.359.997,573.	Como se evidencia, la UPRA en este periodo, Presenta una ejecución de apropiación libre de afectación y disponible de forma ascendente. En el mes de abril, con una meta programada de $25.970.254,297,oo, ejecutaron $23.471.749,323,oo, presentando un rango del 7% pero, se da rango en el indicador de ejecución presupuestal sobresaliente con el 91%, del resultado en la medición del indicador por frecuencia. En cuanto al mes de mayo se presentó el rezago frente al acuerdo de gestión del -7%, producido a que en los de Gastos de funcionamiento, se da la renuncia de varios funcionarios de la UPRA, y por que la proyección del acuerdo de gestión en mayor a la contratación de gastos de adquisición de bienes y servicios, situación que se repite en los gastos de inversión, en donde el proyecto con mayor rezago corresponde a FORTALECIMIENTO con -6% ejecutado, sin embargo, la unidad respecto a la indicador de ejecución presupuestal es satisfactorio con un 92% del resultado en la medición del indicador por frecuencia, producto de la comparación de la apropiación ejecutada de $31.913.000,00 frente a la meta de $34.513.197,973,oo.	Como se evidencia, la UPRA en este periodo, Presenta una ejecución de apropiación libre de afectación y disponible de forma ascendente. En el mes de octubre, con una meta programada de $30.373.217, 618,oo, ejecutaron $28.471.769 288,oo, presentando un rezago del 2% pero, se da en el rango del indicador de ejecución presupuestal sobresaliente con el 97%, del resultado en la medición del indicador por frecuencia. En cuanto al mes de noviembre se presentó el rezago frente al acuerdo de gestión del -1%, producido a que en los de Gastos de funcionamiento, se da la renuncia de varios funcionarios de la UPRA, y por que la proyección del acuerdo de gestión en mayor a la contratación de gastos de adquisición de bienes y servicios, situación que se repite en los gastos de inversión, en donde el proyecto con mayor rezago corresponde a ADQUISICIÓN ACTIVOS NO FINANCIEROS con -6% en ejecuc. Sin embargo, la unidad respecto a la indicador de ejecución presupuestal es satisfactorio con un 92% del resultado en la medición del indicador por frecuencia, producto de la comparación de la apropiación ejecutada de $31.913.000,00 frente a la meta de $34.513.197,973,oo.	Para este último cuatrimestre se realiza el reporte mes a mes del periodo JULIO A DICIEMBRE: Como se puede observar, para los seis meses en estudio, el porcentaje el indicador se mantuvo sobre el 90% (con un promedio del 96%), lo cual ubica el periodo evaluado en el rango sobresaliente.	En promedio para la vigencia 2021 el indicador ejecución presupuestal tuvo un cumplimiento del 96% ubicándose en un rango Sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Enero: En este periodo se ha ejecutado el 1,66% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en un 0,16% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango satisfactorio. Febrero: En este periodo ha ejecutado el 2,17% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en un 0,04% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Marzo: En este periodo se ha ejecutado el 9,57% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en un 1,35% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	Abril: En este periodo se ha ejecutado el 17,30% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en un 2,71% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Mayo: En este periodo se ha ejecutado el 25,20% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en 3,24% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Junio: En este periodo se ha ejecutado el 28,0% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en un 5,75% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Julio: En este periodo se ha ejecutado el 41,89% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en un 5,38% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	Agosto: En este periodo se ha ejecutado el 51,69% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en un 7,30% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Septiembre: En este periodo se ha ejecutado el 62,67% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en un 7,78% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Octubre: En este periodo se ha ejecutado el 72,0% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en un 8,0% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Noviembre: En este periodo se ha ejecutado el 82,26% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en un 8,19% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Diciembre: En este periodo se ha ejecutado el 96,73% del presupuesto apropiado, este índice aumenta en un 6,11% con respecto al año 2020, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	En promedio para la vigencia 2021 el indicador ejecución presupuesto tuvo un cumplimiento del: 8,26% ubicándose en un rango Sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Enero: En este periodo se ha comprometido presupuestal fue de 17,80%, en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 6%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Febrero: En este periodo el nivel de compromiso presupuestal fue de 58,67% en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 16%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Marzo: En este periodo el nivel de compromiso presupuestal fue de 68,34%, en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 98%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	Abril: En este periodo se ha comprometido presupuestal fue de 73,49% en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 14%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente Mayo: En este periodo el nivel de compromiso presupuestal fue de 76,27% en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 12%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Junio: En este periodo el nivel de compromiso presupuestal fue de 79,40% en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 12%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente Julio: En este periodo el nivel de compromiso presupuestal fue de 85,96% en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 10%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	Agosto: En este periodo se ha comprometido presupuestal fue de 84,77%, en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 9%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Septiembre: En este periodo el nivel de compromiso presupuestal fue de 90,93%, en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 9%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Octubre: En este periodo el nivel de compromiso presupuestal fue de 93,60%, en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 9%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Noviembre: En este periodo el nivel de compromiso presupuestal fue de 95,69%, en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 9%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Diciembre: En este periodo el nivel de compromiso presupuestal fue de 97,61%, en comparación con la vigencia anterior del mismo periodo: tuvo una diferencia de 0,2%, indicando que el nivel presupuestal para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	En promedio para la vigencia 2021 el indicador compromiso presupuestal tuvo un cumplimiento del: 8,9% ubicándose en un rango Sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Enero: En este periodo los pagos presentaron una variación del 18,48% frente al 2020, este índice aumenta en un 20,76% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Febrero: En este periodo los pagos presentaron una variación del 216,67% frente al 2020, este índice aumenta en -0,40% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Marzo: En este periodo los pagos presentaron una variación del 117,36% frente al 2020, este índice aumenta en 31,57% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	Abril: En este periodo los pagos presentaron una variación del 116,18% frente al 2020, este índice aumenta en un 33,92% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Mayo: En este periodo los pagos presentaron una variación del 123,21% frente al 2020, este índice aumenta en un 28,18% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Junio: En este periodo los pagos presentaron una variación del 127,36% frente al 2020, este índice aumenta en un 22,67% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Julio: En este periodo los pagos presentaron una variación del 126,38% frente al 2020, este índice aumenta en un 19,63% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	Agosto: En este periodo los pagos presentaron una variación del 123,98% frente al 2020, este índice aumenta en un 13,12% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Septiembre: En este periodo los pagos presentaron una variación del 115,86% frente al 2020, este índice aumenta en un 14,72% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Octubre: En este periodo los pagos presentaron una variación del 116,37% frente al 2020, este índice aumenta en un 15,18% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Noviembre: En este periodo los pagos presentaron una variación del 117,74% frente al 2020, este índice aumenta en un 18,81% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Diciembre: En este periodo los pagos presentaron una variación del 112,88% frente al 2020, este índice aumenta en un -0,98% frente a la variación del año 2020, indicando que el nivel de pagos para este periodo se encuentra en un rango sobresaliente. Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	En promedio para la vigencia 2021 el indicador variación en los pagos tuvo un cumplimiento del: 118,79% ubicándose en un rango Sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Enero: En este periodo los gastos presentaron una variación del 104,48% frente al 2021, este índice aumenta en un 20,79% frente a la variación del año 2020, Se ubica en un rango sobresaliente Febrero: En este periodo los gastos presentaron una variación del 108,79% frente al 2021, este índice aumenta en un 17,79% frente a la variación del año 2020, Se ubica en un rango sobresaliente Marzo: En este periodo los gastos presentaron una variación del 130,31% frente al 2021, este índice aumenta en un 34,16% frente a la variación del año 2020, Se ubica en un rango sobresaliente Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	Abril: En este periodo los gastos presentaron una variación del 127,21% frente al 2021, este índice aumenta en un 33,95% frente a la variación del año 2020. Mayo: En este periodo los gastos presentaron una variación del 123,91% frente al 2021, este índice aumenta en un 28,0% frente a la variación del año 2020. Junio: En este periodo los gastos presentaron una variación del 127,36% frente al 2021, este índice aumenta en un 23,23% frente a la variación del año 2020. Julio: En este periodo los gastos presentaron una variación del 126,80% frente al 2021, este índice aumenta en un 18,71% frente a la variación del año 2020. Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	Agosto: En este periodo los gastos presentaron una variación del 126% frente al 2021, este índice aumenta en un 17% frente a la variación del año 2020. Septiembre: En este periodo los gastos presentaron una variación del 124% frente al 2021, este índice aumenta en un 20% frente a la variación del año 2020. Octubre: En este periodo los gastos presentaron una variación del 120% frente al 2021, este índice aumenta en un 9% frente a la variación del año 2020. Noviembre: En este periodo los gastos presentaron una variación del 117% frente al 2021, este índice aumenta en un 2,8% frente a la variación del año 2020. Diciembre: En este periodo los gastos presentaron una variación del 112,88% frente al 2021, este índice aumenta en un 2,28% frente a la variación del año 2020. Nota: La medición del indicador se realiza una vez formalizados los estados financieros del respectivo periodo	En promedio para la vigencia 2021 el indicador variación en los gastos tuvo un cumplimiento del: 130,60% ubicándose en un rango Sobresaliente. El comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Para el primer trimestre de la vigencia 2021, el resultado del indicador fue del 71%, ubicándose en un rango satisfactorio: be tuvieron en cuenta las asistencias a las siguientes actividades del Plan de Bienestar e Incentivos, realizadas en su totalidad en línea y virtuales: Enero no se programaron actividades. Febrero: Capacitación Taller de Abrazos Maritimos y Familia. Marzo: Lumpiadas sonrisitas, Día de la mujer, Día del hombre, Día de la familia, Entorno saludable, actividad anticaídas y depresión, Agricultura urbana, Protocolo alternancia sabor/Tiemcidaga.	El indicador arroja un resultado satisfactorio del 77%. Cabe anotar que en una actividad la participación estuvo por debajo del 60% (trascienen recreativas) y en otra estuvo justo sobre el 60% (Charla «Trabajo bajo presión»). Se tuvieron en cuenta las asistencias a las siguientes actividades realizadas en su totalidad en línea y virtuales: Abril: Abrapalabra (primera sesión), cumpleaños, divulgación programa servidores, Día de la secretaria, TL hacen la diferencia (tarde dif), Agricultura Urbana (sesión 1 y 2), Valor de la diversidad, Protocolo de alternancia sabor/Tiemcidaga, Taller de Liderazgo y Comunicación Asertiva, Día del Niño, Día del Ambiente, Día del Idioma, Día del Libro

		CÓDIGO	PEC-FT-013
		VERSIÓN	1
		FECHA	22/12/2020

10. Análisis Cualitativo			
Análisis Primer cuatrimestre	**Análisis Segundo cuatrimestre**	**Análisis tercer cuatrimestre**	**Análisis año**
	Se entregó al MADR Proyecto de acuerdo "Por medio del cual se adopta la metodología para el cálculo de Unidades Agrícolas Familiares mediante Unidades Fisicas Homogeneas a Escala Nacional", y su respectivo documento técnico que contiene lineamientos y sirve de instrumento dentro del ordenamiento social de la propiedad rural. Con el radicado 2021-1-001703 de fecha 2021-03-12 2. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adopta los valores comerciales de referencia de la tierra para la asignación de compra de tierras del Subsidio Integral de Acceso a Tierras" y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-001727 de fecha 2021-06-20 El avance para el cuatrimes con corte al primer semestre de 2021 es del 50%, ubicándose en un rango sobresaliente. Nota: Respecto a la frecuencia semestral el indicador muestra un 200% considerando que se tenia proyectado para el semestre 1 tiraimiento entregado por UPRA al MADR y se entregaron 2. Para el seguimiento anual el indicador el avance correspondo al 8%, teniendo en cuenta que son 3 lineamientos entregados en el año 2021.	4 SEMBRATRE 2021 1. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan el plan de ordenamiento productivo de la cadena lácea bovina en Colombia" y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-001702 de fecha 2021-10-08 2. Se entregó al MADR proyecto de Resolución "Por medio del cual se adoptan el plan de ordenamiento productivo de la cadena cárnica" y el respectivo documento técnico. Con el radicado 2021-1-002767 de fecha 2021-12-21 Respecto a la frecuencia semestral el indicador muestra un 100 % de cumplimiento, considerando que se tenia proyectado para el semestre 0 la entrega de (2). lineamientos al MADR y se entregaron (2). frente a la meta de la vigencia 2021 se tiene un cumplimiento del 133 % y respecto al cuatrimes se tiene para el Semestre 0 del año 3 (11) lineamientos entregados de 13, con un avance del 84,6 ubicándose en un rango sobresaliente.	Para la vigencia 2020 los lineamientos entregados por UPRA al MADR, para la formulación de proyectos de actos administrativos tiene un avance del 84,6 % respecto a la meta del cuatrenio. Con corte al trimestre de 2021 se han entregado al MADR (11) proyectos de actos administrativos de 13 a ser entregados. Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
	El indicador arroja un resultado sobresaliente. Se tuvieron en cuenta las asistencias a las siguientes actividades del Plan de Bienestar e incentivos, realizadas en su totalidad en lines y virtualmi: Asistencia no se programaron actividades: Febrero: cumpleaños servidores y tiempos historicos y Familia. Marzo: cumpleaños servidores, día de la mujer, Día del hombre, día de la familia, Entorno saludable, actividad sostenible y diagnostico Agricultura urbana. Abril: cumpleaños servidores, Día del niño, Día del conductor, Día del ingeniero, Día del idioma, Día del medio ambiente, Día del trabajador, Día de la familia (sector 1 y 2), visita de la diligencia. Mayo: Bienestar espiritual (novena), cumpleaños, promoción programas de vivienda Comprensa, Coda de preparación al cambio "Coaching para la vida" (Taller 1), Taller de liderazgo y emoalmiendo, Agricultura urbana (sector 3), visita de la necesidad. Junio: cumpleaños servidores, Día del servidor público, vacaciones recreativas, varios por un café, coda de preparación al cambio "Proyecto de vida", revisión y coordinación de herramienta para medición de clima, servicio al cliente interno, campaña por el respeto y la empatía, semana salud ocupacional.	En el segundo semestre de la vigencia 2021, el indicador arroja un resultado 99% ubicándose en un rango sobresaliente. Se tuvieron en cuenta las asistencias a las siguientes actividades del Plan de Bienestar e Incentivos, realizadas en lines, y virtualmi, y siguientes presentaciónes: Julio: cumpleaños, Bienestar espiritual (Meditación), Abrapalabra sesión 2, Promoción programas de vivienda (Brand virtual PMV), Coda de preparación al cambio «Cierre de ciclos», medición clima organizacional, Taller de liderazgo y emoalmiendo, Agricultura urbana (sector 4), visita de la necesidad. Agosto: cumpleaños, Bienestaremo a tu medida, Torneo virtual "Igra el mejor equipo", El sorte a tu gusto, Arte cuéntele "Mito en casa", 7 Llaves la diferencia (tarde ofi por solidaridad), Coda de preparación al cambio "Fortalezas para trabajar", socialización parcial de resultados medición clima, Seguimiento implementación código de eticagital. Septiembre: cumpleaños, Mes cultural "UPRA con alma", Día del amor y la amistad, Coda de preparación al cambio "Habilidades de entrevistas de trabajo y ofi", Bienestar espiritual (novena), Taller de liderazgo y emoalmiendo, Agricultura urbana (sector 5), visita de la familia, Día de los niños, Coda de preparación "Branding personal", "Ni hora de menosprecios" (selección de autocontrol y integración de equipos), socialización Clima laboral. Noviembre: cumpleaños, Bienestar espiritual "Meditación", Cumpleaños UPRA, Reconocimiento por el mazo del aniversario 10 de la UPRA), Actividad preprocesionales, Diversidad e inclusión "Relatos de nuestra riqueza", Valor del respeto (Código de eticagital). Diciembre: Cumpleaños, Bienestar espiritual, Decorativos 2 semanas, Medicina Ancestral, Reconocimiento al mazo (aniversario de ciencia, cultura).	En promedio para la vigencia 2021 el indicador de cumplimiento del plan de bienestar tuvo un resultado del 96% ubicándose en un rango Sobresaliente Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
	En la versión 2 de la hoja de vida del indicador, se determina cambiar el enfoque de la medición del impacto del 90 - 93T, sin embargo se un análisis integral de la gestión realizada para la intervención de riesgos identificados en su tablero PYBRO, así mismo, se complementa la medición del impacto con el indicador "FORMA DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO". En el segundo semestre de la vigencia 2021, la implementación del 90 - 93T, a través de la intervención de riesgos de acuerdo con la prioridad definida, tuvo un cumplimiento del 71,7 %, ubicándose en un rango satisfactorio. La intervención se hace de forma prioritaria en la inestabilidad de trabajo en casa, con las dificultades propias de la participación de los servidores, debido a la sobre carga laboral por la inestabilidad misma en la que se encuentran, de ahí nace a la intervención en los riesgos identificados en el desarrollo de las actividades de trabajo presencial a medida que se de el retorno gradual. Es importante alinear la estrategia en el [illegible]	La implementación del 90 - 93T, a través de la intervención de riesgos de acuerdo con la prioridad definida, tuvo un cumplimiento del 71,7 %, ubicándose en un rango satisfactorio. Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento satisfactorio de acuerdo al rango definido.
		La autoevaluación diagnóstica de estándares mínimos en la vigencia 2021 fue de 92 puntos, tuvo un incremento de 16,76 puntos respecto al puntaje obtenido en la vigencia 2020. Con estos resultados, el indicador arroja un resultado del 92% ubicándose en un rango sobresaliente. Se tuvieron en cuenta los siguientes ítems para la medición del indicador: Se realiza un avance progresivo en el cumplimiento de los requisitos de estándares mínimos definidos por la Resolución 0312 de 2019, destacando los procesos de participación de servidores públicos y contratistas, conforme lo establece la normatividad. A pesar del comportamiento del indicador, se aprecia en la evaluación de participación, que aun se encuentra una gran proporción de la población sin participar de forma integral en las actividades planteadas, lo que conduce a fortalecer las estrategias de comunicación y participación para servidores y contratistas.	Al avance en la implementación del SG SST para la vigencia 2021, a través del cumplimiento de estándares mínimos definidos en la resolución 0312 de 2019 es del 19,37%, ubicándose en un rango sobresaliente Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
	En el primer semestre además de adelantar el componente con el contratista de la entidad y obtener el componente de desarrollo humano, se adelanta la oferta de cursos externos virtuales, con una participación de 14 funcionarios y 25 contratistas, cursos que se acompañaron en su ejecución en el segundo semestre del año en curso. Se realizaron capacitaciones en temas de Auditoría de contratistas, Contratación Estatal, Gestión Documental, Ley 1581 de 2012 para los contratistas profesionales personas natural de la entidad. Con base en este avance, se establece un porcentaje de avance del PIC para el 2021 del 90,9 %, sobre lo programado para el primer semestre porcentaje que evaluara la ejecución del DNAL la estructuración del documento del PIC y la inscripción a cursos externos.	A semestre 2021 El avance del cumplimiento del plan institucional de capacitación para el II semestre de 2021 es de 91,7%, se programaron para el II semestre 20 capacitaciones y se ejecutaron 22. Analítica de datos Power BI, Analítica de datos (Conceptos básicos), MIDRA, Taller de Herramientas para el Trabajo en equipo, Gestión del cambio, Sistema Digital Sico/Ticy y el futuro del Sistema, Actualizarse de gestión, Técnicas de negociación, Gestión documental en el entorno laboral, Creatividad para la innovación, Comunicación efectiva, Comunicación asertiva, Inteligencia emocional, Gestión del conocimiento, Experiencia de usuario, Competitividad e innovación, Prototipado, Curso Virtual de Integridad, Transparencia y lucha contra la Corrupción, Inducción a procesos pedagógicos, Servicio al cliente un reto personal, Cátedra multipropósito, Gestión de aprendizaje institucional MIPG, Gerencia de proyectos públicos, Gestión presupuestal de la inversión pública, Organización documental en el entorno laboral, Creatividad para la innovación, Ley de Transparencia. No se realizaron las capacitaciones de procesos de auditoría de contratistas externos y ciudadanía digital que constituye paz. Las capacitaciones relacionadas con el plan de bienestar e incentivos y el plan de seguridad y salud en el trabajo, se tienen en cuenta dentro de la medición de cumplimiento de los respectivos planes. Así mismo, en este indicador no se incluyeron las sesiones de inducción, debido a que se evaluaron a demanda de acuerdo con las fechas de ingreso de los servidores. Nota: Una vez consolidado los datos a 31 de diciembre del 2021 y revisado los soportes de las capacitaciones ejecutadas, se realiza un ajuste a los datos reportados en el cuatrenio así: I Semestre 2021 El avance del cumplimiento del plan institucional de capacitación con corte a 30 de junio de 2021 es de 94,4%, ubicándose en un rango satisfactorio. Se programaron para el I semestre 13 capacitaciones y se ejecutaron 13. Metodologías ágiles, Transformación digitales los negocios, Seguridad informática, Normas internacionales de Auditoría, Competitividad e innovación, Creatividad Nivel I, Competitividad e innovación: Creatividad Nivel II, Competitividad e innovación: Herramientas de trabajo colaborativo, Gestión contractual, Nube Pública Microsoft Azure / Google cloud, Lineamientos internos de la Gestión documental UPRA, Lenguaje Claro.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento satisfactorio de acuerdo al rango definido.
Dentro del periodo de medición (01/01/2021 a 31/03/2021) se adelantaron 272 necesidades contractuales de conformidad con las modalidades de selección de contratistas establecidos por la ley 1150 del 2007 y el Plan Anual de Adquisiciones - PAA de la UPRA, de los cuales para el mes de enero se programaron 10 y se gestionaron 5, para el mes de febrero se programaron 115 y se gestionaron 105 para el mes de marzo se programaron 147 y se gestionaron 162. De ahí, para el primer trimestre se programaron en el PAA 272 necesidades contractuales y se gestionó un total de 272 necesidades contractuales. El comportamiento de indicador en el primer trimestre 2021 refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.	Dentro del periodo de medición (01/04/2021 a 30/06/2021) se adelantaron 39 necesidades contractuales de conformidad con las modalidades de selección de contratistas establecidos por la ley 1150 del 2007 y el Plan Anual de Adquisiciones - PAA de la UPRA, de los cuales para el mes de abril se programaron 0 procesos y fueron gestionados 0, para el mes de mayo se programaron 17 y se gestionaron 7 y para el mes de junio se programaron 11 y se gestionaron 32. De ahí, para el segundo trimestre se evidenciaron en el PAA 28 necesidades contractuales y se gestionó un total de 39 necesidades, lo cual se presenta por el aumento de actividades efectuadas en el primer trimestre. El comportamiento de indicador en el segundo trimestre 2021 refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Dentro del periodo de medición (01/07/2021 a 30/09/2021) se adelantaron 13 necesidades contractuales de conformidad con las modalidades de selección de contratistas establecidos por la ley 1150 del 2007 y el Plan Anual de Adquisiciones - PAA de la UPRA, de los cuales para el mes de julio se programaron 0 procesos y fueron gestionados 0, para el mes de agosto se programaron 9 y se gestionaron 9, y para el mes de septiembre se programaron 4 y se gestionaron 4. De ahí, para el tercer trimestre se evidenciaron en el PAA 13 necesidades contractuales y se gestionó un total de 13 necesidades, lo anterior, se presenta por el aumento de actividades efectuadas en el primer trimestre del año. El comportamiento de indicador en el tercer trimestre 2021 refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.	Dentro del periodo de medición (01/10/2021 a 31/12/2021) se adelantaron 13 necesidades contractuales de conformidad con las modalidades de selección de contratistas establecidos por la ley 1150 del 2007 y el Plan Anual de Adquisiciones - PAA de la UPRA, de los cuales para el mes de octubre se programaron 0 procesos y fueron gestionados 0, para el mes de noviembre se programaron 2 y se gestionaron 2, y para el mes de diciembre se programaron 11 y se gestionaron 11. De ahí, para el cuarto trimestre se evidenciaron en el PAA 13 necesidades contractuales y se gestionó un total de 13 necesidades, lo anterior, se presenta igualmente por el aumento de actividades efectuadas en el primer trimestre del año. El comportamiento de indicador en el cuarto trimestre 2021 refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
-	Dentro del periodo de medición (01/01/2021 a 30/06/2021) se gestionaron 4 liquidaciones que se encontraban dentro del termino establecido en el indicador, logrando el supervisor y las partes liquidar los contratos que les eran a cargo: a) Contrato 229 de 2016 suscrito con ASOCIACIÓN DE AREAS METROPOLITANAS DE COLOMBIA - ASOMARAS que finalizaba el 24 de junio de 2018 y fue liquidado el 24 de junio de 2019, b) Contrato 230 de 2016 suscrito con ASOCIACIÓN DE AREAS METROPOLITANAS DE COLOMBIA - ASOMARAS que finalizaba el 24 de junio de 2018 y fue liquidado el 24 de junio de 2019, c) Contrato 1 de 2017 suscrito con la CONFEDERACIÓN DE COLOMBIA que finalizaba el 31 de diciembre de 2018 y fue liquidado el 30 de abril de 2021, y d) Contrato 299 de 2017 suscrito con la CONFEDERACIÓN DE CALDAS que finalizaba el 31 de diciembre de 2018 y fue liquidado el 23 de junio de 2019. El comportamiento de indicador en el primer semestre de 2021 refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.	Dentro del periodo de medición (1/07/2021 al 31/12/2021) se gestionaron dentro del termino establecido las liquidaciones de los contratos suscripciónes de vidas, pero ninguna supero el termino del indicador sin lo cual la administración se encuentra al día en la gestión de este tiémbe. Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Al analizar el consumo de energía eléctrica que se presenta en la entidad y teniendo en cuenta que se actualizaron los rangos del indicador debido a las dinámicas de consumo que se han presentado en la entidad producto del trabajo en casa, se evidencia que el desempeño del primer cuatrimestre fue sobresaliente, con un promedio del 4%.	Para el segundo cuatrimestre el desempeño evidenciado se catalogia qualitativamente sobresaliente con un promedio del 1%. Es importante mencionar, que el indicador no ha presentado aciaciones importantes entre los meses ya que los computadores de la entidad permanecen encendidos todo el tiempo para asegurar la conexión a distancia de los servidores de la UPRA. Las pocas variaciones que se generan se deben al consumo que se presenta por la asistencia de algunos servidores a la sede de la entidad.	Es importante mencionar, que el indicador no ha presentado variaciones importantes entre los meses ya que los computadores de la entidad permanecen encendidos para asegurar la conexión remota a los servidores. Es importante resaltar que los consumos consiguientes para cada mes reflejan el consumo presentado en el mes inmediatamente anterior ya que esta es la forma en que iniciar este consumo. En este sentido se debe tener en cuenta que el mes de septiembre hubo un aumento en el consumo ya que desde agosto la asistencia a la entidad fue aumentando, el mes de octubre refleja una disminución en el consumo que se presenta en enero de 2022 ya que el mes de octubre fue el mes en que hubo mayor asistencia a la sede de la entidad. El mes de diciembre refleja un aumento en el consumo que se presenta en enero de 2022 ya que el mes de diciembre fue el mes en que hubo mayor presencia de servidores(as). Agregado que el consumo por cápita disminuyeron de forma importante. Por ultimo, el mes de diciembre presenta un mejor desempeño ya tener el indicador en -60% principalmente debido a la baja asistencia de personal a la entidad y baja consumo. NOTA: Tener en cuenta que el consumo reportado, es el que la Administración del Edificio Patria Real le cobra a la Entidad, ya que el recibo en consultal y son ellos quienes se encargan de generar las cifras de consumo correspondientes a cada piso. Así mismo, es importante tener en cuenta que los recibos aunque llegan de manera mensual, son cobrados un mes después de la llegada del recibo y es en ese tiempo que envían el respectivo dato de consumo.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento satisfactorio de acuerdo al rango definido.
Al analizar el comportamiento que se ha dado en el indicador hasta el momento, teniendo en cuenta que se realizó un ajuste a los rangos del indicador debido al comportamiento presentado en la medición del indicador en el primer cuatrimestre, se evidencia que el desempeño del segundo cuatrimestre fue sobresaliente, con un promedio del 23%. Este dinámica y mejora en el desempeño se da a causa de que los consumos básicos que se presentan en la sede ahora se dan con un mayor número de personas presentes en la entidad, cuido por la cual el consumo por cápita disminuye. NOTA: Tener en cuenta que el consumo reportado, es el que la Administración del Edificio Patria Real le cobra a la Entidad, ya que el recibo en consultal y son ellos quienes se encargan de generar las cifras de consumo correspondientes a cada piso. Así mismo, es importante tener en cuenta que los recibos aunque llegan de manera mensual, son cobrados un mes después de la llegada del recibo y es en ese tiempo que envían el respectivo dato de consumo.	El segundo cuatrimestre presenta un desempeño sobresaliente, ya que el promedio es -23%. Esta dinámica y mejora en el desempeño se da a causa de que los consumos básicos que se presentan en la sede ahora se dan con un mayor número de personas presentes en la entidad, cuido por la cual el consumo por cápita disminuye. NOTA: Tener en cuenta que el consumo reportado, es el que la Administración del Edificio Patria Real le cobra a la Entidad, ya que el recibo en consultal y son ellos quienes se encargan de generar las cifras de consumo correspondientes a cada piso. Así mismo, es importante tener en cuenta que los recibos aunque llegan de manera mensual, son cobrados un mes después de la llegada del recibo y es en ese tiempo que envían el respectivo dato de consumo.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento satisfactorio de acuerdo al rango definido.
Al realizar el análisis del comportamiento de la generación de residuos por cápita en la entidad se encuentra que el primer cuatrimestre del año se presentó una dinámica sobresaliente con un promedio del 48%.	Para el segundo cuatrimestre el indicador fue también sobresaliente, reduciéndose casi a la mitad del primero, con un promedio del 16%. Estas dinámicas fueron variando a lo largo de los meses dicen en general fue aumentando la cantidad de residuos generados al tiempo que fue aumentando la cantidad de personas presentes en la sede de la UPRA. Hay unos picos que se presentan en los meses de marzo y septiembre, lo cual coincide con el inicio de actividades de manera presencial y el retorno de actividades, de septiembre evidencia que esta suma formula del indicador se adapta a cómo de las dinámicas de la sede por el trabajo en casa y la baja asistencia de servidores a la entidad. Lo constante empieza en verajo con calculo del porcentaje de producción per cápita correspondiente a los 6 horas laborales con respecto al dato diario reportado en el PGIRS de Bogotá.	El tercer cuatrimestre de 2021 tuvo un desempeño sobresaliente con un promedio de 9,3%. Iniciando a detallar la generación de residuos per cápita mes a mes se encuentra que en septiembre hubo un aumento en la generación de residuos per cápita con respecto a los meses de agosto y octubre. Este aumento se debe a que en septiembre hubo un aumento en la asistencia a la sede de la UPRA, hay unos picos que se presentan en los meses de marzo y septiembre, lo cual coincide con el inicio de actividades de manera presencial y el retorno de actividades, de septiembre evidencia que esta suma formula del indicador se adapta a cómo de las dinámicas de la sede por el trabajo en casa y la baja asistencia de servidores a la entidad. Lo constante empieza en verajo con calculo del porcentaje de producción per cápita correspondiente a los 6 horas laborales con respecto al dato diario reportado en el PGIRS de Bogotá.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
El indicador muestra el porcentaje de eficacia en la atención de las solicitudes realizadas durante el primer cuatrimestre del año 2021, mostrando que se encontró sobresaliente para el periodo reportado.	El indicador muestra el porcentaje de eficacia en la atención de las solicitudes realizadas durante el segundo cuatrimestre del año 2021, mostrando que se encontró sobresaliente para el periodo reportado.	El indicador muestra el porcentaje de eficacia en la atención de las solicitudes realizadas durante el tercer cuatrimestre del año 2021, mostrando que se encontró sobresaliente para el periodo reportado.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
-	Para este semestre No se reporta mantenimientos preventivos realizados a los vehículos de la Upra.	Para este semestre se presentaron 4 mantenimientos preventivos y correctivos de los vehículos de la entidad, Y nos da una medición sobresaliente	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Dentro del periodo correspondiente del 1 enero de 2021 al 30 de marzo de 2021, no se presentaron solicitudes de préstamo de expedientes del archivo central por parte de las dependencias o áreas pertenecientes a la estructura de la UPRA. Razón por la cual no se registran movimientos cuantitativos en los indicadores respectivos.	Para el corte de 31 de agosto de 2021, el indicador solicitud de expediente de consulta atendido en el mes de abril del año en curso y atendido en el mismo mes de abril. NOTA: Por motivo del COVID 19, el préstamo de expedientes no fue mucho, en razón que estamos todos los colaboradores de la UPRA en trabajo virtual.	Para el tercer trimestre de la vigencia 2021 no se recibieron solicitudes para consulta de expedientes. Para el ultimo trimestre de la vigencia 2021 el indicador consulta de expedientes tuvo un cumplimiento del 100% ubicándose en un rango sobresaliente. Se atendió la consulta de un expediente en el mes de Octubre, relacionado con la liquidación del contrato CCS PCCFFR 297/2015 DE 2018, solicitado por el proceso de gestión contractual. NOTA: Por motivo del COVID 19, el préstamo de expedientes fue nulo, en razón que estamos todos los colaboradores de la UPRA en trabajo virtual.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
Durante el primer trimestre del 2021, se recibieron un total de siete (siete) cuarenta y nueve (249) peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y/o denuncias de las cuales solo una (1) en el mes de Enero tuvo extemporaneidad, este corresponde al 99,2 % de Eficiencia en la atención oportuna a las PQRSD, durante el periodo analizado.	Durante el segundo trimestre del 2021, se recibieron un total de doscientas ochenta y cinco (285) peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y/o denuncias de las cuales solo una (1) presentaron extemporaneidad en el mes de Junio presentó extemporaneidad, este corresponde al 99,6 % de Eficiencia en la atención oportuna a las PQRSD, durante el periodo analizado.	Durante el cuarto trimestre de 2021, se recibieron doscientas ciento ochenta y dos (182) peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias de las cuales dos (2) presentaron extemporaneidad en el mes de Octubre, corresponde al 99 % a Eficiencia en la atención oportuna a las PQRSD, durante el periodo analizado.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
-	-	El indicador se analiza de acuerdo a la vigencia de evaluación, ubicándose en el rango correspondiente de acuerdo a la tabla de análisis definida dentro de la hoja de vida del indicador; lo cual evidencia para la vigencia 2021 el 25% de avance del sistema de gestión documental implementado correspondiente al tercer periodo del cuatrienio 2019-2022. Dentro del porcentaje (%) acumulado para esta vigencia, el Sistema de Gestión Documental PEQ-DA se encuentra en el 100% de avance de las actividades programadas para la vigencia 2021 dentro del Plan Institucional de Archivos PINAR y el Programa de Gestión Documental PEQ-DA de la entidad. De lo anterior y atendiendo el rango de análisis del indicador, este se encuentra >=75%, lo que manifiesta un nivel Sobresaliente en el cumplimiento del indicador. Se debe tener en cuenta que este porcentaje, es el acumulado dentro del cuatrienio 2019-2022.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un comportamiento sobresaliente de acuerdo al rango definido.
No se presentó resultado de este indicador al corte del primer cuatrimestre, puesto que el indicador no se encontraba establecido. En un indicador que quedó aprobado en el 50 desde el 18 de agosto del presente año.	Este indicador quedó aprobado en el 50 desde el 18 de agosto del presente año. Se realiza el seguimiento y análisis, encontrando para el primer cuatrimestre del 2021, 38 actividades programadas vs 39 ejecutadas, lo cual da como resultado un cumplimiento del 97%, ubicándolo en el rango Sobresaliente. Al corte del segundo cuatrimestre del 2021, este indicador presenta 37 actividades programadas y 33 actividades ejecutadas dentro del Plan Anual de Auditoría, las cuales fueron realizadas en los tiempos establecidos. Esto muestra un porcentaje de cumplimiento del 89% ubicándolo en el rango de satisfactorio.	Al corte del tercer cuatrimestre, este indicador presenta 27 actividades programadas y 27 actividades ejecutadas dentro del Plan Anual de Auditoría, las cuales fueron realizadas en los tiempos establecidos. Esto muestra un porcentaje de cumplimiento del 100% ubicándolo en el rango de satisfactorio. Para un total acumulado de 95 actividades ejecutadas, mostrando un cumplimiento del 96% quedando en el rango sobresaliente.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
Al corte del indicador se encuentran programados 27 informes de seguimiento los cuales fueron entregados en los tiempos establecidos, cumpliendo al 100%, quedando en un rango sobresaliente.	Al corte del indicador se tenian programados 30 informes de seguimiento, los cuales fueron entregados en los tiempos establecidos, cumpliendo al 100%, quedando en un rango sobresaliente.	Al corte del indicador se tenian programados 30 informes de seguimiento, los cuales fueron entregados en los tiempos establecidos, cumpliendo al 100%, quedando en un rango sobresaliente. La medición del indicador reporto un promedio acumulado del 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		Al corte de diciembre de 2021, y una vez hecho el seguimiento a los planes de mejoramiento producto de auditorías realizadas durante los años 2019 y 2020, se evidencia que los 7 planes de mejoramiento suscritos con la Contraloría de Bogotá, se encuentran en estado cerrado, lo anterior, teniendo en cuenta que se cumplieron las actividades de los planes de mejoramiento, Cómo: Revisar el informe de la contraloría de Bogotá, Identificar las causas de los hallazgos, Formular las acciones de mejoramiento, Revisar y actualizar el procedimiento del Plan de Mejoramiento, Cómo: S. Generar alertas a los procesos para que mediante el ejercicio de autocontrol sobre el plan de mejoramiento formulado, Cómo: L. Realizar seguimiento de la efectividad de los planes de mejoramiento. Los planes de mejoramiento a los cuales se les realizó seguimiento, corresponden a las siguientes auditorías realizadas: Proyecto de inversión Servicio de gestión de tecnología de información, Proyecto de inversión Fortalecimiento de la capacidad de desarrollo institucional, Gestión de Riesgos, Iniciativas de Cooperación Internacional, Gestión Contractual, Gestión Financiera y Gestión Humana. La medición del indicador reportó el 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.
		Al corte del año 2021, y durante las ejercicios de auditoría interna, se tuvieron cuatro (4) auditores, los cuales fueron evaluados, obteniendo los 4 una calificación por encima de 90%. La medición del indicador reportó el 100% de cumplimiento en el rango sobresaliente.	Al comportamiento del indicador en su promedio anual, refleja un rango sobresaliente de acuerdo a lo definido.