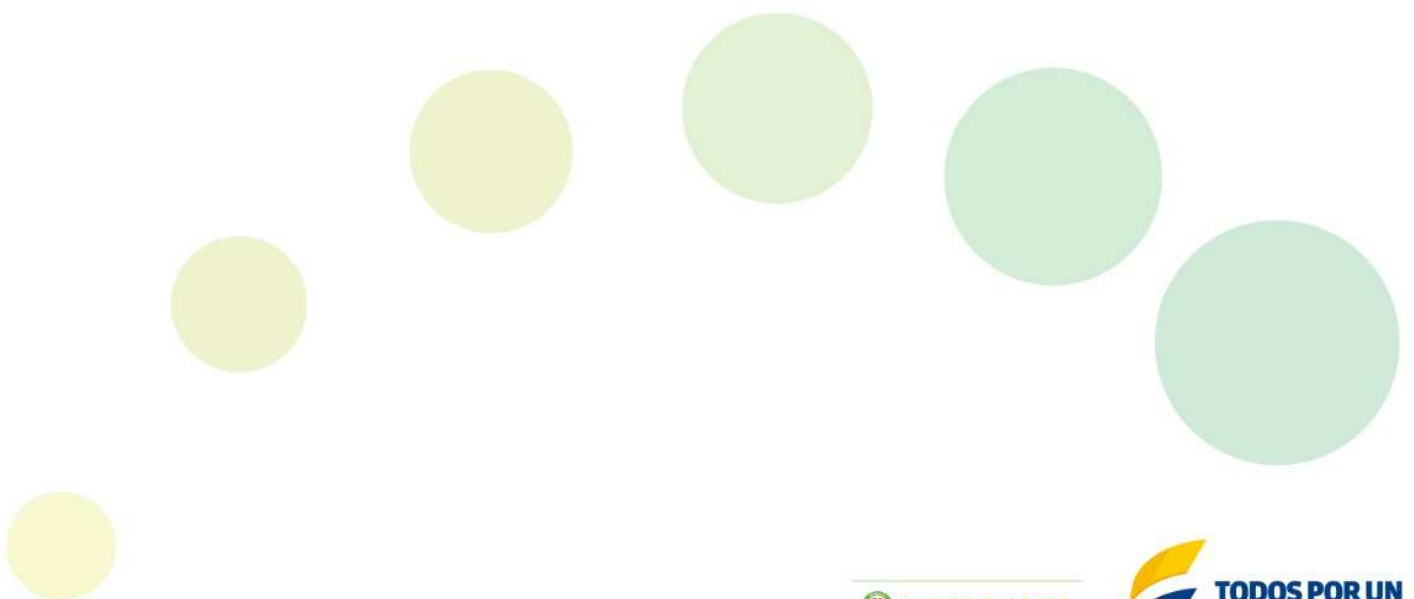


INFORME DE INDICADORES DEL SGI UPRA – SEGUNDO TRIMESTRE 2015



Introducción

Este informe refleja la autoevaluación de la gestión de la Unidad de Planificación Rural Agropecuaria (UPRA), a partir de la medición y análisis de sus indicadores, asociados a los procesos, para el segundo trimestre del año 2015.

Objetivo

Establecer el cumplimiento del Sistema de Gestión Integrado (SGI) de la UPRA mediante el análisis de la medición de los indicadores, para fomentar la cultura de la autoevaluación, seguimiento y mejora continua.

Metodología

El sistema de indicadores del SGI de la UPRA, se construye a partir de los lineamientos establecidos en el procedimiento vigente **COG-PD-001 Sistema de Indicadores** y sus formatos complementarios **COG-FT-004 Hoja de vida del indicador**, **COG-FT-003 Medición y análisis de indicadores** y **COG-FT-005 Tablero de control de indicadores del SGI**, instrumentos que hacen parte del proceso **COG-PR-001 Control a la Gestión**.

En el segundo trimestre de los cuarenta y siete (47) indicadores objeto de medición, se consolidaron y analizaron cuarenta y cinco (45), teniendo en cuenta que dos no presentaron reporte de medición y análisis.

Se presenta el análisis de la autoevaluación de la gestión del SGI, enmarcado en tres (3) componentes:

Análisis por procesos

La UPRA tiene doce (12) procesos distribuidos en el mapa de procesos, el cual articula las acciones que se realizan, en cumplimiento de las responsabilidades institucionales.

Este análisis muestra el comportamiento de los indicadores activos para el segundo trimestre del año 2015, agrupados por cada una de las categorías de los procesos: **estratégicos, misionales, de apoyo y de evaluación**, de conformidad con los resultados presentados en el tablero de control de indicadores (semáforo). Se hace énfasis en presentar los casos en los cuales el indicador da como resultado de la aplicación dentro del rango mínimo.

Análisis por objetivos (estratégicos y calidad)

La UPRA cuenta con ocho (8) objetivos estratégicos y ocho (8) objetivos de calidad, que permiten medir el cumplimiento de la Política de calidad institucional, adoptados mediante la resolución No. 083 del 2015 que actualiza la plataforma estratégica de la UPRA.

Este análisis presenta el nivel de cumplimiento de cada uno de los objetivos estratégicos y de calidad, usando para ello la medición de los indicadores activos de cada uno de los procesos del SGI, de conformidad con el despliegue de la planeación estratégica, en el cual se identifica el indicador que aporta a cada uno de los objetivos. Este despliegue se puede observar en el tablero de control de indicadores del SGI.

En el análisis, se identifica la cantidad de indicadores por cada uno de los objetivos, que de acuerdo a su última frecuencia de medición, ya sea mensual, bimestral, trimestral o semestral, se encuentran en los rangos sobresaliente y satisfactorio sobre la totalidad de indicadores definidos para cada uno de los objetivos. Lo que demuestra en términos porcentuales el aporte del segundo trimestre del año, al cumplimiento de los objetivos tanto estratégicos como de calidad.

Análisis por tipo de indicador

Este análisis permite medir la gestión del SGI en términos de eficiencia, eficacia, efectividad y economía. Para ello se identifican los indicadores activos de cada uno de los procesos del SGI, que se encuentran clasificados por cada tipo de indicador.

En el análisis, se identifica la cantidad de indicadores por cada uno de los tipos, que de acuerdo a su última frecuencia de medición, ya sea mensual, bimestral, trimestral o semestral, se encuentran en los rangos sobresaliente y satisfactorio sobre la totalidad de indicadores definidos para cada uno de los tipos. Lo que demuestra en términos porcentuales el aporte del segundo trimestre del año, al cumplimiento de la eficiencia, eficacia, efectividad y economía del SGI.

RESULTADOS SEGUNDO TRIMESTRE 2015

ANÁLISIS POR PROCESOS

- ✓ PROCESOS ESTRATÉGICOS

Este grupo de tres (3) procesos conformado por **PLE-PR-001 Planeación Estratégica, CDE-PR-001, Comunicación y divulgación estratégica y GIC-PR-001 Gestión de información y conocimiento**, suministra las mediciones y análisis al Tablero de control de indicadores con tres (3), tres (3) y seis (6) indicadores para cada proceso respectivamente, para un total de doce (12), de los cuales diez (10) registran un cumplimiento sobresaliente, uno (1) registra un cumplimiento satisfactorio y uno (1) registra un cumplimiento mínimo que corresponde a **Requerimientos de información tramitados oportunamente del proceso de (GIC)** para el cual, el responsable realizó el análisis y justificación respectiva.

✓ PROCESOS MISIONALES

Este grupo de dos (2) procesos conformado por **GPU-PR-001 Gestión para la planeación del uso del suelo y GPO-PR-001 Gestión para la planeación del ordenamiento social de la propiedad**, suministra las mediciones y análisis al Tablero de control de indicadores con tres (3) y cuatro (4) indicadores para cada proceso respectivamente, para un total de siete (7), de los cuales tres (3) registran un cumplimiento sobresaliente y cuatro (4) registran un cumplimiento satisfactorio, por lo cual no se presenta la necesidad de generar acciones correctivas y/o preventivas.

✓ PROCESOS DE EVALUACIÓN

Este grupo de dos (2) procesos conformado por **COG-PR-001 Control a la gestión y EVG-PR-001 Evaluación y mejora a la gestión**, suministra las mediciones y análisis al Tablero de control de indicadores con tres (3) y cuatro (4) indicadores para cada proceso respectivamente, para un total de siete (7), de los cuales cinco (5) registran un cumplimiento sobresaliente y dos (2) registran un cumplimiento satisfactorio, por lo cual no se presenta la necesidad de generar acciones correctivas y/o preventivas.

✓ PROCESOS DE APOYO

Este grupo de cinco (5) procesos conformado por **GTH-PR-001 Gestión del talento humano, GCO-PR-001 Gestión contractual, GFI-PR-001 Gestión financiera, GDO-PR-001 Gestión documental y GAD-PR-001 Gestión administrativa**, suministra las mediciones y análisis al Tablero de control de indicadores con cuatro (4), tres (3), cinco (5), tres (3) y seis (6) indicadores para cada proceso respectivamente, para un total de veintiuno (21), de los cuales catorce (14) registran un cumplimiento sobresaliente, cuatro (4) registran un cumplimiento satisfactorio, dos (2) no reportan medición por parte de la responsable y uno (1) registra un cumplimiento mínimo que corresponde a **Ahorro en el consumo de papel del proceso de (GAD)** para el cual la responsable realizó la propuesta de acción correctiva de campañas de ahorro en uso eficiente de papel con el soporte del área de comunicaciones.

Categoría	Procesos	Sigla	Indicadores	Medición por proceso	Medición por categoría
ESTRATÉGICOS	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	(PLE)	2 Sobresalientes 1 Satisfactorio	100%	92%
	COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN ESTRATÉGICA	(CDE)	3 Sobresalientes	100%	
	GESTIÓN DE INFORMACIÓN Y CONOCIMIENTO	(GIC)	5 Sobresalientes 1 Mínimo	83%	
MISIONALES	GESTIÓN PARA LA PLANEACIÓN DEL USO DEL SUELO	(GPU)	2 Sobresalientes 1 Satisfactorio	100%	100%
	GESTIÓN PARA LA PLANEACIÓN DEL ORDENAMIENTO SOCIAL DE LA PROPIEDAD	(GPO)	1 Sobresaliente 3 Satisfactorios	100%	
EVALUACIÓN	CONTROL A LA GESTIÓN	(COG)	3 Sobresalientes	100%	100%
	EVALUACIÓN Y MEJORA A LA GESTIÓN	(EVG)	2 Sobresalientes 2 Satisfactorios	100%	
APOYO	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	(GTH)	2 Sobresalientes 2 Sin reporte	50%	86%
	GESTIÓN CONTRACTUAL	(GCO)	2 Sobresalientes 1 Satisfactorio	100%	
	GESTIÓN FINANCIERA	(GFI)	3 Sobresalientes 2 Satisfactorios	100%	
	GESTIÓN DOCUMENTAL	(GDO)	3 Sobresalientes	100%	
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	(GAD)	4 Sobresalientes 1 Satisfactorio 1 Mínimo	83%	

ANÁLISIS POR OBJETIVOS

✓ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Política de calidad	Objetivos estratégicos	Procesos	Indicadores	Medición
<p>En la UPRA nos comprometemos a satisfacer las necesidades y requisitos de nuestros usuarios, en orientar la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de la política de gestión del territorio, a través de la planificación del ordenamiento productivo y social de la propiedad rural y la generación de lineamientos, criterios e instrumentos (1) (2) (3) (4), de manera transparente, confiable y oportuna (5) (6), mediante un sistema de gestión (1) (2) (3) (4) que mejore continuamente su eficacia, eficiencia y efectividad, promueva la administración eficiente de todos recursos (7) y el trabajo en equipo (8).</p>	1. Planificar el ordenamiento productivo en función de la productividad y competitividad del sector agropecuario.	Gestión para la planeación del uso del suelo (GPU)	1 Satisfactorio	100%
	2. Planificar el ordenamiento social de la propiedad rural para fomentar la distribución equitativa y la seguridad jurídica en el acceso a la tierra.	Gestión para la planeación del ordenamiento social de la propiedad (GPO)	1 Sobresaliente 2 Satisfactorios	100%
	3. Promover el uso eficiente del suelo rural agropecuario para la gestión del territorio a través de lineamientos, criterios e instrumentos.	Gestión para la planeación del uso del suelo (GPU)	2 Sobresalientes	100%
	4. Realizar seguimiento y evaluación de las políticas públicas para determinar su impacto en el ordenamiento productivo y de la propiedad rural, que permita la toma de decisiones.	Gestión para la planeación del ordenamiento social de la propiedad (GPO)	1 Satisfactorio	100%
	5. Implementar la gestión de información y conocimiento para la planificación rural agropecuaria, soportado en el plan estratégico de tecnología y de comunicación.	Gestión de información (GIC) y conocimiento y Gestión documental (GDO)	6 Sobresalientes 1 Mínimo	86%
	6. Difundir la gestión, productos y servicios institucionales con criterios de transparencia, para la participación y servicio al ciudadano.	Planeación estratégica (PLE), Comunicación y divulgación estratégica (CDE) y Gestión documental (GDO)	4 Sobresalientes 1 Satisfactorio	100%
	7. Fortalecer la gestión institucional, para la eficiencia administrativa y financiera de la UPRA.	Planeación estratégica (PLE), Control a la Gestión (COG), Evaluación y mejora a la gestión (EVG), Gestión contractual (GCO), Gestión financiera (GFI), Gestión documental (GDO) y Gestión administrativa (GAD)	17 Sobresalientes 6 Satisfactorios 1 Mínimo	96%
	8. Consolidar la Gestión del Talento Humano que permita generar una cultura organizacional de alto nivel técnico y científico.	Gestión del talento humano (GTH)	2 Sobresalientes 2 Sin reporte	50%

✓ **OBJETIVOS DE CALIDAD**

Política de calidad	Objetivos de calidad	Procesos	Indicadores	Medición
<p>En la UPRA nos comprometemos a satisfacer las necesidades y requisitos de nuestros usuarios (1), en orientar la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de la política de gestión del territorio, a través de la planificación del ordenamiento productivo y social de la propiedad rural y la generación de lineamientos, criterios e instrumentos (2), de manera transparente, confiable y oportuna (3) (4), mediante un sistema de gestión (2) que mejore continuamente su eficacia, eficiencia y efectividad (5) (6), promueva la administración eficiente de todos recursos (7) y el trabajo en equipo (8).</p>	<p>1. Satisfacer las necesidades y requerimientos de las partes interesadas, mediante el cumplimiento de los compromisos que la UPRA suscriba.</p>	<p>Gestión para la planeación del uso del suelo (GPU), Evaluación y mejora a la gestión (EVG) y Gestión documental (GDO)</p>	<p>4 Sobresalientes</p>	<p>100%</p>
	<p>2. Desarrollar productos y servicios de calidad, en ordenamiento productivo y de la propiedad rural, que orienten la formulación y ejecución de políticas de gestión del territorio para usos agropecuarios.</p>	<p>Gestión para la planeación del uso del suelo (GPU) y Gestión para la planeación del ordenamiento social de la propiedad (GPO)</p>	<p>2 Sobresalientes 4 Satisfactorios</p>	<p>100%</p>
	<p>3. Gestionar la información y el conocimiento para el cumplimiento de la misión de la UPRA.</p>	<p>Gestión de información y conocimiento (GIC)</p>	<p>5 Sobresalientes 1 Mínimo</p>	<p>83%</p>
	<p>4. Promover la comunicación y divulgación de información institucional y de gestión, para la coordinación de actividades y la visibilización de sus resultados.</p>	<p>Comunicación y divulgación estratégica (CDE)</p>	<p>3 Sobresalientes</p>	<p>100%</p>
	<p>5. Formular e implementar estrategias de planeación institucional para orientar la gestión de la Unidad.</p>	<p>Planeación estratégica (PLE)</p>	<p>2 Sobresalientes 1 Satisfactorio</p>	<p>100%</p>
	<p>6. Promover en los servidores públicos el autocontrol, la autogestión y la autorregulación para la mejora continua.</p>	<p>Control a la Gestión (COG) y Evaluación y mejora a la gestión (EVG)</p>	<p>4 Sobresalientes 2 Satisfactorios</p>	<p>100%</p>
	<p>7. Ejecutar procesos que apoyen la gestión institucional para el cumplimiento de la misión.</p>	<p>Gestión contractual (GCO), Gestión financiera (GFI), Gestión documental (GDO) y Gestión administrativa (GAD)</p>	<p>10 Sobresalientes 4 Satisfactorios 1 Mínimo</p>	<p>93%</p>
	<p>8. Fortalecer el desarrollo integral del talento humano para la generación de una cultura organizacional de alto nivel técnico y científico.</p>	<p>Gestión del talento humano (GTH)</p>	<p>2 Sobresalientes 2 Sin reporte</p>	<p>50%</p>

ANÁLISIS POR TIPO DE INDICADOR

Tipo	Procesos	Indicadores	Medición
Eficiencia	Planeación estratégica (PLE), Comunicación y divulgación estratégica (CDE), Gestión de información y conocimiento (GIC), Gestión para la planeación del uso del suelo (GPU), Gestión para la planeación del ordenamiento social de la propiedad (GPO), Control a la Gestión (COG), Evaluación y mejora a la gestión (EVG), Gestión del Talento Humano (GTH), Gestión contractual (GCO), Gestión financiera (GFI), Gestión documental (GDO) y Gestión administrativa (GAD)	14 Sobresalientes 2 Satisfactorios 1 Mínimo 1 Sin reporte	89%
Eficacia	Planeación estratégica (PLE), Comunicación y divulgación estratégica (CDE), Gestión de información y conocimiento (GIC), Gestión para la planeación del uso del suelo (GPU), Gestión para la planeación del ordenamiento social de la propiedad (GPO), Control a la Gestión (COG), Evaluación y mejora a la gestión (EVG), Gestión contractual (GCO), Gestión financiera (GFI) y Gestión Administrativa (GAD)	14 Sobresalientes 7 Satisfactorio	100%
Efectividad	Planeación estratégica (PLE), Gestión para la planeación del uso del suelo (GPU), Gestión para la planeación del ordenamiento social de la propiedad (GPO), Evaluación y mejora a la gestión (EVG) y Gestión del Talento Humano (GTH)	3 Sobresalientes 1 Satisfactorio 1 Sin reporte	80%
Economía	Gestión administrativa (GAD)	1 Sobresaliente 1 Satisfactorio 1 Mínimo	67%

ANEXO: TABLERO DE CONTROL DE INDICADORES DEL SGI II TRIMESTRE 2015